



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL NISPORENI
CONSILIUL SĂTESC GROZEȘTI



MD - 6427, satul Grozești, raionul Nisporeni
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax
Primaria.Grozești@gmail.com
WEB : grozești.sat.md

DECIZIE nr. 5 /2

din 22 iunie 2026

s. Grozești

**„ Cu privire la examinarea Raportului privind respectarea drepturilor
și protecția copiilor în satul Grozești și aprobarea Planului de acțiuni
pentru anul 2026”**

În scopul evaluării nivelului de respectare a drepturilor copilului și al consolidării
măsurilor de protecție a copiilor din satul Grozești ;

ținând cont de Regulamentul de activitate al Consiliului Grozești pentru protecția
drepturilor copilului, aprobat prin Decizia Consiliului local nr. 6/11 din
04.12.2020, de Raportul Consiliului Grozești pentru protecția drepturilor
copilului, precum și de avizul pozitiv al Comisiei consultative de
specialitate pentru învățământ, protecție socială, sănătate publică și muncă,
cultură, tineret, sport și culte,

în temeiul Convenției ONU cu privire la drepturile copilului, al Constituției
Republicii Moldova, al Legii nr. 370/2023 privind drepturile copilului, al
Legii nr. 140/2013 privind protecția specială a copiilor aflați în situație de
risc și a copiilor separați de părinți, al Hotărârii Guvernului nr. 338/2023
cu privire la Consiliul național pentru protecția drepturilor copilului,
precum și al art. 14 alin. (2), lit. (y) din Legea nr. 436/2006 privind
administrația publică locală,

Consiliul local Grozești DECIDE:

1. Se ia act de Raportul privind activitatea Primăriei Grozești și a Consiliului Grozești pentru protecția drepturilor copilului în domeniul respectării și protecției drepturilor copilului în localitate, conform anexei nr. 1.
2. Se aprobă Planul de acțiuni privind protecția drepturilor copilului pentru anul 2026, conform anexei nr. 2.
3. Primarul satului Grozești va asigura, în colaborare cu autoritățile și instituțiile competente, implementarea măsurilor prevăzute în Planul de acțiuni aprobat și aplicarea mecanismelor de protecție a copiilor aflați în situație de risc, precum și accesul acestora la servicii de asistență socială de calitate.
4. Instituțiile și entitățile publice din localitate vor asigura cooperarea intersectorială în vederea identificării, evaluării, referirii, asistenței și monitorizării copiilor aflați în situații de risc, în conformitate cu competențele stabilite de legislația în vigoare.
5. Prezenta decizie se include în Registrul de stat al actelor locale, se aduce la cunoștința persoanelor și instituțiilor vizate și se publică pe pagina oficială a Primăriei satului Grozești.
6. Controlul executării prezentei decizii se atribuie Comisiei consultative de specialitate pentru învățământ, protecție socială, sănătate publică și muncă, cultură, tineret, sport și culte.

AU VOTAT : Pro- 10 , Contra - 0 , Abținuți - 0

Președintele ședinței

Lilian MERLAN

Contrasemnăt :

Secretara Consiliului local

Svetlana MITROFAN





**Anexa nr. 1
la Decizia nr. 5 / 2
Din 22 iunie 2026**

**RAPORTUL
Consiliului Grozești pentru Protecția Drepturilor Copilului
cu privire la respectarea drepturilor și protecția
copiilor în localitate**

Stimați membri ai Consiliului Local,

În conformitate cu atribuțiile autorității publice locale și ale serviciului de asistență socială, pe parcursul perioadei de raportare au fost desfășurate activități de monitorizare și intervenție în vederea respectării drepturilor copilului și prevenirii situațiilor de risc.

Au fost efectuate vizite la domiciliu, evaluări sociale, ședințe de consiliere cu părinții și copiii, precum și acțiuni de colaborare cu instituțiile de învățământ, instituțiile medicale și organele de poliție. Scopul acestor activități a fost identificarea timpurie a copiilor aflați în dificultate și acordarea sprijinului necesar pentru protejarea interesului superior al copilului.

În urma monitorizării, au fost identificate cazuri de familii aflate în dificultate, determinate de sărăcie, lipsa unui loc de muncă, migrația părinților, neglijarea obligațiilor părintești, consumul abuziv de alcool și conflicte familiale. De asemenea, au fost înregistrate situații de absentism școlar și risc de abandon educațional. Pentru gestionarea acestor cazuri au fost întreprinse măsuri de evaluare, consiliere, orientare către serviciile specializate și monitorizare continuă, fiind implicate toate instituțiile competente pentru asigurarea protecției copilului.

Se constată că respectarea drepturilor copilului reprezintă o responsabilitate comună a familiei, autorităților publice și comunității. Consolidarea cooperării interinstituționale și dezvoltarea serviciilor sociale contribuie la prevenirea separării copilului de familie și la crearea unui mediu sigur pentru dezvoltarea acestuia.

Pe lângă drepturi, copiii au și niște obligații, reguli de comportament pe care trebuie să le respecte în familie, în grădiniță, în școală cât și în societate. Astfel, comisia multidisciplinară examinează fișele de sesizare provenite din partea Inspectoratului de Poliție Nisporeni, Direcția Liceului Prometeu, sau altor persoane care au depistat cazul.

În procesul de lucru cu familiile cu copii în ajutor vine Anexa nr.2 la Ordinul Ministrului Muncii și Protecției Sociale nr.134 din 15 septembrie 2023 privind Managementul de caz.

Managementul de caz este metoda de lucru a managerului de caz, prin intermediul căreia acesta evaluează necesitățile copilului și familiei în colaborare cu beneficiarul, coordonează, monitorizează și susține beneficiarul pentru a asigura accesul la servicii sociale, educaționale, medicale, etc., care să răspundă necesităților acestuia.

Scopul Managementului de caz în domeniul Protecției Copilului constă în organizarea și realizarea activității profesionale a managerului de caz și a EMD (Echipei Multidisciplinare) în vederea asigurării bunăstării copilului și consolidării familiei acestuia.

Obiectivele Managementului de caz în domeniul protecției copilului sunt:

1. Oferirea măsurilor coordonate de asistență și protecție socială a copilului, exclusiv în interesul superior al acestuia, care să conducă la rezolvarea problemei/înlăturarea riscului sau diminuarea vulnerabilității lui.
2. Asigurarea identificării și urmăririi cazului în orice etapă, inclusiv în cazul redeschiderii acestuia.

Formular Indicator Protecția Copiilor s. Grozești, r-nul Nisporeni

- Numărul total de copii din localitate- 270
- Numărul de copii defavorizați(vulnerabili) din localitate-35
- Numărul total de familii cu copii din localitate -150
- Numărul total de familii cu copii defavorizați(vulnerabili) din localitate- 15
- Numărul total de copii pentru care a fost instituită custodia -11

În perioada de raportare septembrie 2025- iunie 2026 au fost înregistrate 12 fișe de sesizare din partea Inspectoratului de Poliție Nisporeni și Direcției Liceului Prometeu.

Au fost luați la evidență în situație de risc 18 copii fiind supuși neglijenței alimentare, vestimentară ,în supraveghere.

Au fost referite 13 cazuri către Serviciul Sprijin Familial pentru familii cu copii,dintre care 5 copii deja au beneficiat de ajutorul bănesc.

Din septembrie an. 2025 au fost aprobate cereri de ajutor social pentru 9 familii cu copii, total - 17 copii.

Familiile în situații de risc sunt monitorizate,la domiciliu ,telefonic privind acordarea îngrijirii necesare copiilor prin utilizarea ajutorului social conform necesităților copiilor și membrilor familiei.

Colaborarea între instituțiile aflate în teritoriu de comun acord cu familia v-a putea asigura respectarea drepturilor copilului,supravegherea,comportamentul lor în societate.

CHIRIAC Malvina, Asistent social comunitar s. Grozești





Anexa nr. 2
la Decizia nr. 5 / 2
Din 22.06.2026

PLAN DE ACȚIUNI PENTRU PROTECȚIA COPIILOR

OBIECTIV GENERAL:

Asigurarea unui mediu sigur, incluziv și protector pentru toți copiii din comunitate, prevenirea riscurilor și intervenția promptă în cazurile de violență, neglijare, exploatare sau abuz.

OBIECTIVE SPECIFICE ȘI ACTIVITĂȚI:

1. Identificarea și monitorizarea copiilor aflați în situații de risc

Activitate	Termen	Responsabili	Resurse necesare
Crearea unei baze de date locale cu copiii vulnerabili (în cooperare cu școala, medicul de familie, asistenții sociali)	Trim. I 2026	Primărie, structura de Asistentă Socială	Logistică, personal
Evaluarea periodică a cazurilor de risc (vizite la domiciliu, fișe de observație)	Trimestrial	Asistent social, polițist de sector	Formulare, transport

2. Prevenirea și combaterea violenței asupra copiilor

Activitate	Termen	Responsabili	Resurse necesare
Campanii de informare pentru părinți, profesori și elevi despre formele violenței și raportarea abuzului	Permanent	ONG-uri, școală, APL	Afișe, broșuri, sesiuni
Formarea comisiilor locale de protecție a copilului în situații de criză	2026	APL, reprezentant DRPDC	Ordin administrativ

3. Asigurarea accesului la servicii sociale, educaționale și de sănătate

Activitate	Termen	Responsabili	Resurse necesare
Sprijin pentru copiii cu dizabilități (acces la terapii, transport, asistenți personali)	Permanent	DAS, CNAS, ONG-uri	Fonduri publice și externe
Reintegrarea copiilor neșcolarizați sau aflați în abandon	2026– 2027	Direcția Educație, APL	Colaborare cu instituțiile de

Activitate	Termen	Responsabili	Resurse necesare învățământ
------------	--------	--------------	--------------------------------

4. Consolidarea capacităților profesioniștilor implicați

Activitate	Termen	Responsabili	Resurse necesare
Cursuri de formare pentru personalul APL, profesori, medici privind identificarea și intervenția în cazuri de abuz	Anual	Direcția Educație, APL,	Instruiri, traineri
Elaborarea unui protocol local de intervenție multidisciplinară	Trim. II 2026	APL, poliție, sănătate, educație	Asistență tehnică

5. Participarea copiilor și consultarea acestora în deciziile care îi privesc

Activitate	Termen	Responsabili	Resurse necesare
Crearea unui Consiliu al Copiilor la nivel local	2026	Școală, APL	Coordonator, spațiu
Organizarea de întâlniri regulate de consultare cu copiii	Semestrial	APL, ONG-	Spațiu, logistică

MONITORIZARE ȘI EVALUARE:

- **Responsabil:** Asistentul social comunitar împreună cu APL și specialistul în protecția drepturilor copilului ;
- **Frecvența:** Raport semestrial și raport anual de evaluare;
- **Instrumente:** Fișe de monitorizare, interviuri cu beneficiari, indicatori de progress (ex. nr. cazuri asistate, copii reintegrați în familie/școală etc.).

PRINCIPII DIRECTOARE:

Interesul superior al copilului;

Confidențialitatea și respectarea demnității copilului;

Nondiscriminare;

Intervenția timpurie și sprijinul comunitar;

Cooperarea interinstituțională.