



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL NISPORENI
PRIMARUL SATULUI GROZEȘTI
MD - 6427, satul Grozesti, raionul Nisporeni
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax
Primaria.Grozesti@gmail.com
WEB : grozesti.sat.md



DISPOZIȚIE

25 septembrie 2024

Nr. 92 – A

„ Cu privire la acordarea concediului anual plătit ”

În scopul respectării dreptului la concediu de odihnă anual al angajatului;

Ținând cont de cererea personală a salariatului ;


În temeiul :

- Art. 19, 162, 164, 165 alin. (1), 166 din Codul Administrativ nr. 116 / 2018;
- Art. 29, 32, p. (1) a Legii privind administrația publică locală Nr. 436 / 2006 ;
- Art .113 (1) , art. 116 (5) , art. 118 (1) din Codul Muncii nr. 154 / 20.03 ;
- Legii nr.270 / 2018 cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar ,
- Regulamentului intern de organizare și funcționare a Primăriei Grozești , aprobat prin Decizia nr. 6 / 6 din 20.09.13 ;
- Contractului colectiv de muncă nivel de unitate al Primăriei s. Grozești pe anii 2022 – 2025 , înregistrat la Inspekția Teritorială de Muncă Călărași la 18. 07. 2022 ;
- Graficului concediilor angajaților primăriei Grozești pentru anul 2024, aprobat prin Dispoziția Nr. 106 - A din 19.12.2023 ,

DISPUN :

1.Se acordă 28 zile calendaristice de concediu anual plătit [REDACTAT]
[REDACTAT] pentru perioada de activitate 2023– 2024 , începînd cu 01.10.2024 pînă la 28.10.2024, cu ieșire la serviciu la data de 29.10.2024.

2. Contabilitatea va efectua calculele pentru achitarea indemnizației de concediu .
3. Prezenta Dispoziție se include în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată în condițiile Codului Administrativ în termen de 30 zile cu cerere prealabilă autorității emitente, pe adresa :
sediul Primăriei Grozești , r-nul Nisporeni.
4. Controlul executării prezentei dispoziții mi-l asum.

Cu dispoziția sunt cunoscut.  /



Nicolae CROITORU

Executor :
Svetlana Mitrofan, secretara consiliului local,
Tel.0264- 43- 238