



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL NISPORENI  
PRIMARUL SATULUI GROZEȘTI  
MD - 6427, satul Grozești, raionul Nisporeni  
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax  
Primaria.Grozești@gmail.com  
WEB : grozești.sat.md



## DISPOZIȚIE

30 septembrie 2024

Nr. 42

### „ Cu privire la alocarea surselor financiare ”

În scopul promovării spiritului respectului pentru persoanele în etate ;

Ținând cont de :

- Planul de activitate al primăriei pentru anul 2023, aprobat prin Decizia nr. 6 / 8 din 06.12. 2022 ;
- Programului de acțiuni privind desfășurarea sărbătorii Zilei persoanelor în etate ;
- Contractul Nr. 28 și Nr. 29 din 26.09.2023 privind achiziția de servicii neatribuite altor aliniate;

În temeiul :

- art. 19, 162, 164, 165 alin. ( 1), 166 din Codul Administrativ nr. 116 / 2018;
- art 29, p.1 lit.( f ) a Legii privind administrația publică locală Nr. 436 / 2006 ;
- Legii privind finanțele publice locale nr. 397 / 2003 ;
- Bugetului local pentru anul 2023, aprobat prin Decizia Nr. 4 / 12 din 06.12.2022 ,

### DISPUN:

1. Se organizează la data de 01 . 10. 2024 acțiuni culturale consacrate Zilei persoanelor în etate cu genericul : „ **Oamenii în etate – Etalon al Înțelepciunii** „  
( Anexa Nr. 1 și nr. 2 ).
2. Se alocă suma de 2600 lei / două mii șase sute lei / pentru cheltuieli organizatorice,  
conform Devizului ( Anexa Nr. 2 ).
3. Sursele financiare vor fi alocate din :

Org 2 07161 – Căminul Cultural Grozești

Kd\_funcției 0820

Kd\_program 8502

Kd\_activității 00234

COD ECO 222990 - servicii neatribuite altor alinate.

4. Prezenta Dispoziție intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată în condițiile Codului Administrativ în termen de 30 zile cu cerere prealabilă autorității emitente, pe adresa: sediul Primăriei Grozești, r-nul Nisporeni.
5. Responsabili pentru executarea prezentei Dispoziții se desemnează contabilă – șefă Fonari Natalia și Iancu Violeta, șefă serviciu Casa Culturală .
6. Controlul executării prezentei Dispoziții mi-l asum .



Primar

Nicolae Croitoru

Ex. Svetlana Mitrofan,  
Secretara consiliului local  
Tel.0264 - 43 - 238

Ex. Svetlana Mitrofan  
Secretara consiliului local  
Tel.0264 - 43 - 238

Anexă nr. 1  
la Dispoziția nr. 42  
din 30.09.2024



**Programul**  
acțiunilor culturale privind organizarea și desfășurarea activității:  
**Ziua Mondială a Persoanelor în Etate**  
care va avea loc la data de 01.10.2024, Casa de Cultură s. Grozești.  
**„Oamenii în etate – Etalon al Întelepciunii „**

Nr. d/r	Acțiunea	Data desfășurării	Responsabili
1.	- Deschiderea sărbătorii . - Mesaj de felicitare pentru toți invitații.	01.10.2024	Primarul localității <b>Nicolae Croitoru</b>
2.	- Program artistic cu participarea formației folclorice, <b>La Vatra Doinelor</b> , - Vizita la domiciliu a persoanelor de vârstă a treia, felicitându-i cu frumoasa sărbătoare.	01.10.2024	Sefă serviciu Casa de Cultură <b>Iancu Violeta</b> Bibliotecară Biblioteca Publică <b>Savin Antonina</b> <b>Carp Alina-</b> asistent social <b>Tofan Iulia –</b> conducător al formației.
3.	- Menționarea tuturor persoanelor care au fost invitate în cadrul activității.	01.10.2024	Primarul localității <b>Croitoru Nicolae</b>

Șefă serviciu Casa de Cultură

Iancu Violeta



Anexă nr. 2  
la Dispoziția nr. 42  
din 30.09.2024

### Deviz de cheltuieli

privind organizarea și desfășurarea activității :

### Ziua Mondială a Persoanelor în Etate

care va avea loc la data de 01.10.2024 în incinta Casei de Cultură s. Grozești.

„ Oamenii în etate - Etalon al Înțelepciunii „

Nr./ord	Denumirea produsului	Unitatea de măsură	Cantitatea,buc	Preț,lei	Suma,lei
1.	Flori	Bucăți	30	80,00 lei	2400 lei
2.	Felicitări	Bucăți	40	5.00 lei	200 lei
				<b>total</b>	<b>2600 lei</b>

Șefă serviciu Casa de Cultură

Iancu Violeta

Șefa serviciu Casa de Cultură