



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL NISPORENI  
PRIMARUL SATULUI GROZEȘTI  
MD - 6427, satul Grozești, raionul Nisporeni  
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax  
Primaria.Grozești@gmail.com  
WEB : grozești.sat.md



## DISPOZIȚIE

15 ianuarie 2024

Nr. 17 – A

„Cu privire la cumularea atribuțiilor funcției de bază  
cu atribuțiile funcției vacante “

În scopul asigurării eficienței în gestionarea resurselor umane în serviciul  
public ;

În legătură cu faptul că funcția de specialist este vacantă ;

În temeiul :

- art. 19, 162, 164, 165 alin. ( 1), 166 din Codul Administrativ nr. 116 / 2018;
- art. 29, lit. ( c ) , art. 32, p. ( 1 ) al Legii privind Administrația publică  
locală Nr. 436 / 2006 ;
- art.25 , alin. (3) din Legea nr.158 / 2008 cu privire la funcția publică și  
statutul funcționarului public ;
- art. 12 , art. 24 din Legea nr. 270 / 2018 privind sistemul unitar de salarizare  
în sectorul bugetar ,

### DISPUN:

1. În perioada 15.01.2024 – 31. 12. 2024 , [REDACTED]  
[REDACTED] va cumula atribuțiile funcției publice deținute cu atribuțiile  
funcției publice vacante de specialistă , 0, 5 unitate salarieru [REDACTED]  
[REDACTED] în primăria Grozești , în limitele duratei normale a timpului de  
muncă stabilit , fără a fi exonerată de exercitarea atribuțiilor sale de bază.

2. Contabilitatea Primăriei va calcula și va achita un supliment la salariu, în [REDACTED] din salariul de bază corespunzător treptei I de salarizare pentru funcția publică vacantă, din contul și în limita economiei de mijloace din fondul de salarizare în luna gestionară.
3. Responsabil pentru executarea prevederilor din pct. 2 la prezenta dispoziție se desemnează contabila Spînu Silvia .
4. Prezenta Dispoziție se publică în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată în condițiile Codului Administrativ în termen de 30 zile cu cerere prealabilă autorității emitente, pe adresa: sediul Primăriei Grozești, r-nul Nisporeni.
5. Controlul executării prezentei dispoziții mi-l asum.



Nicolae CROITORU

Executor :  
Svetlana Mitrofan, secretara CL,  
Tel : 0264 ( 43 ) 238