



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL NISPORENI
PRIMARUL SATULUI GROZEȘTI
MD - 6427, satul Grozesti, raionul Nisporeni
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax
Primaria.Grozesti@gmail.com
WEB : grozesti.sat.md



DISPOZIȚIE

10 ianuarie 2024

Nr. 07 – A

**„ Cu privire la stabilirea cuantumului
salariului lunar pentru anul 2024 ”**

În scopul calculării , începînd cu 01. 01. 2024 , a salariului angajatei;

În temeiul :

- Art. 19, 162, 164, 165 alin. (1), 166 din Codul Administrativ nr. 116 / 2018;
- Art. 29, 32, p. (1) al Legii privind Administrația publică locală Nr. 436 / 2006 ; Legea nr. 270 / 2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, în aplicare din 01.12.2018 , art. 10 , art. 25 ;
- Regulamentul cu privire la modul de determinare a perioadei de vechime în muncă pentru stabilirea treptelor de salarizare , aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 1231 din 12.12.2018 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270 /2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;
- Art. 10 , art. 11 a Legii bugetului de stat pentru anul 2024 nr. 418 / 2023 ;

DISPUN:

1. Conform clasei de salarizare - 36, coeficientului de salarizare - 2.08 și valorii referință - 2100.00, [REDACTED], se stabilește, începînd cu 01.01.2024:

- Quantumul salariului de bază - [REDACTED] lei.
- Sporul lunar în valoare fixă - [REDACTED] lei

2. Contabilitatea Primăriei va calcula și va achita titularului funcției salariul lunar, ținînd cont de prevederile pct. 1 din prezenta dispoziție și de alte drepturi salariale acordate suplimentar la salariul de bază.

3. Prezenta dispoziție se aduce la cunoștință titularului funcției contrasemnătură.

4. Responsabil pentru executarea prevederilor din prezenta dispoziție se desemnează contabilă - șefă Fonari Natalia.

5. Prezenta Dispoziție se publică în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată în condițiile Codului Administrativ în termen de 30 zile cu cerere prealabilă autorității emitente, pe adresa: sediul Primăriei Grozești, r-nul Nisporeni.

6. Controlul îndeplinirii prezentei dispoziții mi-l asum.



Nicolae CROITORU

Executor :

Spînu Silvia, contabilă,


Tel.0264- 43- 438

Anexă
la Dispoziția nr. 07 -A
din 10.01.2024

| n/o | Informație despre angajat | |
|-----|--|-----|
| | [REDACTED] studii secundar generale | |
| 1 | Codul funcției | |
| 2 | Clasa de salarizare de bază | |
| 3 | Pentru deținerea de calificare II | |
| 4 | Vechimea în muncă | ani |
| 5 | Treapta acordată conform vechimii în muncă | |
| 6 | Numărul adăugător de clase de salarizare succesive, suplimentar față de clasa de salarizare prevăzută pentru treapta I conform treptei de salarizare | |
| 7 | Nivelul necesar de studii pentru ocuparea funcției | |
| 8 | Clasa finală | |
| 9 | Coeficientul de salarizare | |
| 10 | Valoarea de referință | |
| 11 | Salariul de bază 4370.00 x 1.0 un. de funcție | |

Am luat cunoștință [REDACTED] /



 Croitoru Nicolae

Executor :
Spinu Silvia, contabilă,
Tel.0264- 43- 438