



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL NISPORENI  
CONSILIUL SĂTESC GROZEȘTI



MD - 6427, satul Grozesti, raionul Nisporeni  
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax

[Primaria.Grozesti@gmail.com](mailto:Primaria.Grozesti@gmail.com)

WEB : [grozesti.sat.md](http://grozesti.sat.md)

**PROIECT**

**DECIZIE nr. 7 / 4**

**din 15 decembrie 2023**

**s. Grozești**

**“ Cu privire la stabilirea plăților  
pentru emiterea certificatelor de urbanism  
și a autorizațiilor de construire / desființare ”**

**În scopul** stabilirii plății pentru autorizarea executării lucrărilor de construcție pentru anul 2024;

**Examinând** Nota informativă prezentată de specialistul primăriei;

**Ținând cont** de avizul Comisiei pentru buget, economie, finanțe și patrimoniul public;

**În conformitate cu :**

- Art.14 din Legea privind administrația publică locală nr. 436 / 2006 ;
- Art. 27, p. ( 2 ) și ( 3 ) din Legea nr. 163 / 2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție cu modificările ulterioare , operate prin Legea nr. 153 din 30.07.2015;

**Consiliul local , DECIDE:**

- 1.Se stabilește plata pentru emiterea certificatului de urbanism pentru proiectare / informare în mărime de **50,00 lei**.
- 2.Se stabilește plata pentru emiterea autorizației de construire / desființare în mărime de **100 lei**.
- 3.Nu se achită plată pentru prelungirea termenului de valabilitate a certificatului de urbanism și a autorizației de construire / desființare .

4. Nu se achită plată pentru emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire / desființare pentru obiectele finanțate din mijloace financiare publice, pentru lucrări de utilitate publică de interes național.
5. Prezenta Decizie intră în vigoare din 01.01.2024 și devine executorie până la 31.12.2024 .
6. Prezenta decizie se include în Registrul de Stat al Actelor Locale, se plasează spre informare publică pe pagina oficială a Primăriei Grozești în rețeaua internet **WEB: Grozesti.sat.md** și poate fi atacată în termen de 30 zile în Judecătoria Ungheni (adresa: or. Ungheni, str. Decebal , 21) în condițiile Codului Administrativ.
7. Controlul executării prezentei decizii se atribuie primarului Croitoru Nicolae .

**AU VOTAT :** Pro – , Contra – , Abținuți –

Autor :  
Primarul s. Grozești

Contrasemnat :  
Secretarul Consiliului

Croitoru Nicolae  
Tel : (0264 - 43) 2-36, Primaria.Grozești@gmail.com

Svetlana Mitrofan

**RAPORT  
privind stabilirea plăților pentru emiterea certificatelor de urbanism  
și a autorizațiilor de construire / desființare .**

În situația în care un cetățean sau agent economic dorește să construiască un imobil sau să reconstruiască unul existent, de cele mai multe ori gândul la procedura de obținere a unei autorizații de construire pe mulți îi descurajează .

Și Primăria se confruntă cu situații de demolare neautorizată a construcțiilor vechi sau de construcții ilicite. O problemă nu mai puțin gravă sunt și situațiile de păstrare de către proprietari a construcțiilor cu nivel grav de deteriorare și care prezintă risc real pe motivul necunoașterii procedurii **de construire / desființare și a plăților reale pentru inițierea acestor proceduri.**

Nu ar fi cazul pe motiv că în prezent există un cadru normativ care asigură o procedură eficientă și clară în privința obținerii actelor pentru autorizarea unei construcții- Legea nr. 163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție cu modificările ulterioare , operate prin Legea nr. 153 din 30.07.2015, care spune următoarele :

- În primul rând, solicitați de la autoritățile publice locale unde se află terenul destinat construcției, certificatul de urbanism pentru proiectare. Prin acest act, ce poartă un caracter informativ-reglementar, primăria stabilește regimul juridic, economic, tehnic și arhitectural-urbanistic de exploatare a terenului și construcțiilor pentru care a fost solicitat.
- După obținerea certificatului de urbanism pentru proiectare urmează să vă adresați către autoritatea publică locală, în persoană, prin scrisoare recomandată cu aviz de recepție sau prin poșta electronică sub formă de document electronic cu semnătură digitală, o cerere privind eliberarea autorizației de construcție având modelul stabilit de această autoritate.
- La cerere urmează să anexați extrasul din registrul bunurilor imobile, eliberat de către oficiul cadastral teritorial, cu anexarea planului cadastral și/sau a planului imobilului, certificatul de urbanism pentru proiectare, extrasul din documentația de proiect în volum de memoriu explicativ, plan general (plan de situație, plan trasare), fațade, soluții cromatice, proiect de organizare a executării lucrărilor de construcție, avizate de către arhitectul-șef, avizele de verificare a documentației de proiect (compartimentele: plan general, arhitectură, rezistență) sau raportul unic de verificare a documentației de proiect, buletinul de identitate (pentru persoană fizică) sau certificatul de înregistrare (pentru persoană juridică), contractul privind supravegherea de autor, semnat de către solicitant (beneficiar) și proiectant, certificatul de descărcare de sarcina arheologică, în cazul terenurilor cu patrimoniu arheologic.
- Autorizația de construire se emite în cel mult zece zile lucrătoare de la data înregistrării cererii. Dacă acest termen nu este respectat și nu ați fost informat despre

refuzul eliberării autorizației de construire, ea se consideră eliberată, iar lucrările de construcție pot demara cu condiția înștiințării autorității competente să emită autorizație și Inspecției de Stat în Construcții. După care autoritățile publice locale vor fi obligate să elibereze autorizația de construcție în termen de trei zile de la data primirii notificării privind demararea lucrărilor de construcție.

- Deoarece Primăria Grozești nu are în statele de personal un arhitect, aceste servicii sunt prestate populației prin intermediul arhitectului raionului Nisporeni .
- Primăria avizează Certificatele și Autorizațiile respective.

**Se propune consiliului local spre aprobare următoarele :**

1. Se stabilește plata pentru emiterea certificatului de urbanism pentru proiectare / informare în mărime de **50,00 lei**.
2. Se stabilește plata pentru emiterea autorizației de construire / desființare în mărime de **100 lei**.
3. Nu se achită plată pentru prelungirea termenului de valabilitate a certificatului de urbanism și a autorizației de construire / desființare .
4. Nu se achită plată pentru emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare pentru obiectele finanțate din mijloace financiare publice, pentru lucrări de utilitate publică de interes național.

Specialist

Iustin SAVIN

**Notă informativă la Proiectul de decizie nr. 7 / 4 din 15.12.23 “ Cu privire la stabilirea plăților pentru emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire / desființare „**

**1. Denumirea autorului proiectului**

Proiectul are ca autor primarul s. Grozești și este elaborat de către specialistul Savin Iustin .

**2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie**

Proiectul deciziei nr. 7 / 4 din 15.12.23 “ **Cu privire la stabilirea plăților pentru emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire / desființare.** „ a fost elaborat în conformitate cu Legea nr.436-XVI din 28.12. 2006 privind administrația publică locală și Legea nr. 163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție cu modificările ulterioare , operate prin Legea nr. 153 din 30.07.2015.

**Scopul proiectului este asigurarea transparenței și publicității la emiterea actelor administrative și al creării unor condiții egale și favorabile pentru toți solicitanții implicați în procesul de autorizare a executării construcțiilor de orice gen, categorie, destinație și tip de proprietate.**

**Proiectul presupune atinderea unor obiective :**

- **reglementarea modului de autorizare, avizare și verificare a lucrărilor de proiectare ;**
- **executare sau desființare a construcțiilor și amenajărilor în conformitate cu documentația de urbanism și de amenajare a teritoriului .**

**3. Conformitatea proiectului cu actele normative și legislative în vigoare**

Proiectul de decizie respectă prevederile actelor legislative actuale și este elaborat în vederea implementării Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative.

**4. Principalele prevederi, evidențierea elementelor noi**

Legile care reglementează domeniul vizat : Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Legea nr. 163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție cu modificările ulterioare , operate prin Legea nr. 153 din 30.07.2015.

**5. Fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură.**

Implementarea prezentului proiect nu necesită alocarea de surse financiare din Bugetul local . Presupune încasarea unor venituri din încasarea plăților pentru emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire / desființare .

### **Modul de încorporare a actului în cadrul normativ**

Proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate cu Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală și Legea nr. 163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție cu modificările ulterioare , operate prin Legea nr. 153 din 30.07.2015.

### **7. Avizarea și consultarea publică a proiectului**

În scopul respectării prevederii Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului deciziei precum și anunțul cu privire la consultări publice inclusiv și proiectul de decizie cu toate anexele și explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina **WEB : grozesti.sat.md**

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare pentru a se propune Consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință.

### **8.Constatările expertizei anticorupție**

Proiectul de decizie nu prezintă elemente de corupție .

### **9. Constatările expertizei juridice**

Proiectul de decizie corespunde normelor legale.

Proiectul va avea un impact semnificativ în respectarea principiului transparenței.

Specialist

SAVIN Iustin



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL NISPORENI  
PRIMĂRIA SATULUI GROZEȘTI  
MD - 6427, satul Grozești, raionul Nisporeni  
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax  
[Primaria.Grozești@gmail.com](mailto:Primaria.Grozești@gmail.com)  
WEB : [grozești.sat.md](http://grozești.sat.md)

---



## **RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE**

***La Proiectul de Decizie la Proiectul de decizie nr. 7 / 4 din 15.12.23 “ Cu privire la stabilirea plăților pentru emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire / desființare „***

Prezentul Raport de Expertiză Anticorupție a fost întocmit de primarul s. Grozești, în baza Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, a Legii integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului nr.6 din 20 octombrie 2017.

### ***I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului***

Proiectul deciziei nr. 7 / 4 din 15.12.2023 “ Cu privire la stabilirea plăților pentru emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire / desființare „

a fost elaborat de către primarul s. Grozești în conformitate cu prevederile Legea nr. 163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție cu modificările ulterioare , operate prin Legea nr. 153 din 30.07.2015

și în conformitate cu Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, Legea nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale,

#### ***I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului și a procedurii de promovare a proiectului***

Autor al proiectului de act normativ este primarul s. Grozești , ceea ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

Categoria actului normativ propus este **Decizie de consiliul local**, ceia ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

## **I.2. Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului**

Potrivit art.8 al Legii nr.239 / 2008 privind transparența în procesul decizional ,, etapele asigurării transparenței procesului de elaborare a deciziilor sunt :

- a) informarea publicului referitor la inițierea elaborării deciziei;*
- b) punerea la dispoziția părților interesate a proiectului de decizie și a materialelor aferente acestuia;*
- c) consultarea cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate;*
- d) examinarea recomandărilor cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate în procesul de elaborare a proiectelor de decizii;*
- e) informarea publicului referitor la deciziile adoptate.*

Totodată, art.10 din Legea nr.239/2008 stabilește expres că :

*(1) Autoritatea publică asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora prin publicarea obligatorie a lor pe pagina web oficială a autorității publice, prin asigurarea accesului la sediul autorității, precum și prin expediere prin poștă sau prin alte mijloace disponibile, la solicitarea persoanei interesate.*

*(2) Proiectul de decizie și materialele aferente acestuia se plasează pe panoul informativ a autorității publice cel puțin pentru perioada recepționării și examinării recomandărilor.*

În vederea respectării rigorilor privind transparența decizională, autorul proiectului a anunțat despre inițierea elaborării deciziei prin intermediul plasării pe panoul informativ și pagina WEB a Primăriei Grozești .

De asemenea, anunțul privind organizarea consultărilor publice, textul proiectului și nota informativă la acesta se regăsesc plasate pe panou, cu respectarea cerințelor de conținut, inclusiv cu respectarea termenului limită de 10 zile lucrătoare pentru prezentarea propunerilor.

Totodată , în conformitate cu art.21 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative: Proiectul deciziei a fost elaborate în câteva etape consecutive, după cum urmează:

- a) desemnarea persoanei responsabile care va elabora proiectul, în cazul dat – specialistul Primăriei.*
  - b) determinarea categoriei, conceptului și stabilirea structurii actului normativ;*
  - c) elaborarea versiunii inițiale a proiectului și întocmirea notei informative;*
  - g) elaborarea versiunii finale a proiectului de act normativ.*
- (2) Procedura și termenele privind elaborarea, avizarea, efectuarea expertizelor și definitivarea proiectelor actelor normative, care sînt prezentate spre examinare*

*comisiilor consultative ale consiliului local și, ulterior Consiliului local.*

**În urma analizei proiectului prenotat, constatăm că promovarea acestuia se realizează cu respectarea rigorilor impuse de Legea nr. 239 / 2008 privind transparența în procesul decizional.**

### ***I.3. Scopul anunțat și scopul real al proiectului***

Potrivit notei informative, **Scopul proiectului este stabilirea plăților pentru emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire / desființare .**

**Proiectul urmărește atingerea următoarelor obiective :**

- implementarea politicii pecuniare corecte și echitabile pentru toți cei interesați din teritoriul subordonat.
- suplimentarea veniturilor la Bugetul local pentru anul 2024.

**Analizând proiectul de decizie , se constată, că *Scopul anunțat și scopul real al proiectului coincid și atinge obiectivele scontate.***

### ***I.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect***

**Promovarea proiectului se realizează cu respectarea preponderentă a interesului public.**

### ***I.5. Justificarea soluțiilor proiectului***

#### ***I.5.1. Suficiența argumentării din nota informativă.***

În conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, proiectele de acte normative ( deciziile ) sunt însoțite de “ nota informativă” , care cuprinde

- a) *denumirea sau numele autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului actului normativ;*
- b) *condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ și finalitățile urmărite;*
- d) *principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi;*
- f) *modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare;*

**În nota informativă autorul relevă condițiile și evidențiază elementele noi ( stabilirea plăților pentru emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire / desființare ), ce au impus elaborarea proiectului de decizie și prezintă impactul proiectului cu**

**argumentele corespunzătoare , în conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017.**

### ***I.5.2. Argumentarea economică-financiară.***

Conform art.30 lit.e) al Legii nr.100 / 2017 cu privire la actele normative, nota informativă trebuie să conțină „ fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură”.

**Potrivit notei informative, implementarea prezentului proiect nu necesită alocarea de surse financiare.**

**Dimpotrivă, se preconizează că va conduce la suplimentarea veniturilor Bugetului local pentru 2024.**

## ***II. Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului***

### ***II.1. Limbajul proiectului***

Potrivit art.54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative „textul proiectului de de decizie a fost elaborat cu respectarea următoarelor reguli:

- 1. Este expus în limbaj simplu, clar și concis , se exclude orice echivoc, cu respectarea strictă a regulilor gramaticale, de ortografie și de punctuație ;*
- 2. Nu sunt folosite neologisme ;*
- 3. Se utilizează, pe cât este posibil, noțiuni monosemantice ;*
- 4. Termenii de specialitate , denumiri și abreviatuiri sunt utilizați numai cei consacrați în domeniul la care se referă reglementarea;*
- 5. Textul proiectului corespunde tehnicii legislative și normative, regulilor limbajului și expresiei juridice.*

**Textul proiectului de decizie întrunește cerințele prevăzute de art. 54 al Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative .**

### ***II.2. Coerența legislativă a proiectului***

În textul proiectului nu au fost identificate norme contradictorii sau conflicte dintre prevederile acestuia cu reglementările altor acte legislative sau normative în vigoare.

### ***II.3. Activitatea agenților publici și a entităților publice reglementată în proiect***

Prevederile proiectului reglementează activitatea responsabililor de implementare și stabilește domeniile și limitele profesionale de acțiune a acestora.

### ***II.4. Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului.***

Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

### ***III. Concluzia expertizei***

Proiectul deciziei ***Deciziei 7 / 4 din 15.12.23*** “ **Cu privire la stabilirea plăților pentru emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire / desființare.** ” are ca autor primarul s. Grozești și a fost elaborat de către specialistul Savin Iustin , avînd drept **scop principal elaborarea , aprobarea și punerea în aplicare a plăților legale către Bugetul local pentru anul 2024 .**

Autorul a respectat rigorile de transparență stabilite prin legea nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional.

Nota informativă stabilește argumente pertinente și valabile pentru justificarea soluțiilor acestui proiect.

**Prevederile proiectului nu sunt în detrimentul interesului public și nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului .**

**În cadrul proiectului expertizat nu au fost identificați factori și riscuri de corupție.**

**Expertizat : Primarul s. Grozești**

**Nicolae CROITORU**