



DISPOZIȚIE

26 mai 2022

Nr. 21

**” Cu privire la pregătirea materialelor
pentru ședințele ordinare ale Consiliului local
în trimestrele II, III și IV ale anului 2022 ”**

În temeiul art. 22 , alin (1) și Art. 40, alin. (2), lit. (a) ale Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006 , Art. 39 din Legea Republicii Moldova pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind constituirea și funcționarea consiliilor locale și raionale nr. 457 din 14. 11. 2003 , Legea Republicii Moldova privind actele normative Nr. 100 din 22. 12. 2017 , Hotărârea Guvernului Republicii Moldova pentru aprobarea Instrucțiunii cu privire la ținerea lucrărilor de secretariat în organele administrației publice locale ale Republicii Moldova nr. 115 din 28. 02. 1996 , în scopul asigurării pregătirii oportune și calitative a materialelor pentru examinare în ședințele ordinare ale Consiliului local și luând în considerație Decizia la Decizia nr. 6 / 8 din 06.12. 2021 privind aprobarea Programului de activitate a Consiliului Grozești .

DISPUN :

1. Specialiștii primăriei pe domeniile de competență să asigure pregătirea materialelor pentru examinare în ședințele ordinare ale Consiliului local în trimestrele II, III și IV ale anului 2022 , cu respectarea ordinii și termenelor , prestabilite în anexa la prezenta dispoziție.
2. Secretarul consiliului local să asigure publicarea prezentei dispoziții pe site – ul oficial al primăriei : **WEB : grozești.sat.md** .
3. Controlul executării prezentei dispoziții se atribuie secretarului Consiliului local
Svetlana Mitrofan.

Executar
Mitrofan Svetlana,
tel. 0264-43-238



Primar

Serghei TOFAN



Anexă
la Dispoziția nr. 21
din 26.04.2022

**Ordinea și termenele pregătirii materialelor
pentru examinare în ședințele ordinale ale Consiliului local
în trimestrele II, III și IV ale anului 2022**

Specialiștii primăriei		Secretarul consiliului	
iunie			
din 27.05.2022	până la 10.06.2022	11 – 12.06.2022	14 – 17.06.2022
septembrie			
din 01.09.2022	până la 15.09.2022	16 - 20.09.2022	21 - 23.09.2022
decembrie			
din 01.11.2022	până la 18.11.2022	21 - 25.11.2022	28 - 30.11.2022
Prezentarea către primarul satului a proiectelor de decizii și răspunsuri la adresările către Consiliul local în mod electronic în format Microsoft Word pentru asigurarea avizării și expertizării.	<p>- prezentarea secretarului Consiliului local Grozești a proiectelor de decizii și răspunsuri la adresările către Consiliul local vizate, informații pe suport de hirtie și în mod electronic în format Microsoft Word.</p> <p>La proiectul de decizie obligatoriu vor fi anexate următoarele documente :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raport de specialitate ; • Nota informativă ; • Aviz juridic ; • Rezultatele consultărilor publice, în cazul desfășurării lor (dosar de elaborare a proiectului de 	- pregătirea pentru consilierii a copiilor materialelor în mod electronic și pe suport de hirtie în format Microsoft Word în limba de stat.	- organizarea ședințelor comisiilor consultative de specialitate .

	<p>decizie, care va conține : anunțul privind inițierea elaborării deciziei, anunțul privind organizarea consultărilor publice, proiectul deciziei, materialele însoțitoare la proiectul deciziei (note informative, altă informații relevante), procese - verbale ale întrunirilor publice consultative , sinteza recomandărilor);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expertiza anticorupție pentru proiectele de decizii cu caracter normative ; • Copia deciziei inițiale care se modifică , se completează sau se abrogă : La proiectul de răspuns la adresare către Consiliul local trebuie să fie anexate următoarele documente : <ul style="list-style-type: none"> • raport de specialitate ; • aviz juridic; • adresarea către Consiliul local la care este perfectat răspunsul 		