



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL NISPORENI  
CONSILIUL SĂTESC GROZEȘTI



MD - 6427, satul Grozesti, raionul Nisporeni  
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax

[Primaria.Grozești@gmail.com](mailto:Primaria.Grozești@gmail.com)

WEB : [grozești.sat.md](http://grozești.sat.md)

**PROIECT**

**DECIZIE nr. 1 / 3**

**din 23 martie 2021**

**s. Grozești**

**” Cu privire la implementarea Planului Strategic de dezvoltare socio - economică a satului Grozești în anul 2020 . ”**

În temeiul art. 14 alin. (2), lit. p) din Legea nr. 436 – XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală , avizele Comisiilor de specialitate a Consiliului local și avînd în vedere Nota informativă a primarului s. Grozești privind necesitatea planificării strategice la nivel local în scopul stabilirii obiectivelor de dezvoltare a localității pe termen scurt, mediu și lung, precum și modalitățile și gradul de realizare a acestora, Consiliul local Grozești ,

**DECIDE:**

1. Se ia act de raportul primarului privind implementarea Planului Strategic de dezvoltare social- economică a localității în anul 2020 .
2. Se aprobă Planul Strategic de dezvoltare socio-economică a satului Grozești, raionul Nisporeni pentru perioada 2021-2026. (se anexează)
4. Controlul executării prezentei Decizii se atribuie primarului Tofan Serghei .

**AU VOTAT :** Pro- , Contra - , Abținuți -

Autor :

Primarul s. Grozești

Tofan Serghei ,

Tel : (0264 - 43) 2-36, [Primaria.Grozești@gmail.com](mailto:Primaria.Grozești@gmail.com)

Contrasemnat :

Secretarul Consiliului

Svetlana Mitrofan

## **RAPORT** **cu privire la implementarea Planului** **de dezvoltare social - economică a satului Grozești în anul 2020 .**

În activitatea sa atât Primăria, cât și Consiliul local Grozești, pe parcursul anului 2020 s-au condus de prevederile legislației în vigoare, de programele proprii de activitate, planul strategic de dezvoltare socio-economică a satului Grozești (2016-2020) și programul de activitate pentru anul în curs.

**Scopul** acestui Proiect este de a face pe de o parte bilanțul realizărilor celor mai importante obiective propuse care nemijlocit reflectă situația la moment, cât și de a stabili premisele necesare pentru promovarea în continuare a ideilor de dezvoltare a satului în toate sferile și domeniile de activitate.

**Obiectivele** spre care tind în sinteza activităților privind dezvoltarea socio-economică a localității:

- Corelarea documentelor și demersurilor majore cu activitățile privind dezvoltarea într-o abordare structurată, integrată în beneficiul bunăstării localității și a cetățenilor săi;
- Conștientizarea existenței valorilor și potențialului local și angajarea cetățenilor în procesele de implementare a obiectivelor identificate.

Încercăm să îmbunătățim în fiecare an calitatea și eficiența muncii noastre, având în vedere

**Misiunea** satului Grozești- soluționarea problemelor locale consolidând capacitățile și potențialul local, creând condiții socio-economice durabile , oferind servicii publice de înaltă calitate ,creând condiții pentru respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor,dezvoltând parteneriate externe și interne,

**Viziunea** satului Grozești –sat prosper,socio-economic dezvoltat,cu o infrastructură performantă, mediu ambiant favorabil și oameni asigurați cu un trai decent, care valorifică beneficiile așezării geografice favorabile.

În anul 2020 am continuat să duc la îndeplinire responsabilitățile ce îmi revin în calitate de conducător al comunității, rezolvând nevoile și urgențele locale, asigurând activitatea instituțiilor subordonate, depunând efort pentru realizarea obiectivelor propuse, cât și a propunerilor parvenite atât de la consilierii locali, cât și a cetățenilor din localitate. Pentru menținerea unui contact permanent cu cetățenii APL în 2020s-a păstrat eficientizarea activității biroului de relații cu publicul care funcționează luna și vinerea ca un centru de informare al cetățenilor, prin intermediul căruia se exercită transparența în administrație, prin oferirea de informații pertinente solicitanților, oferirea de formulare, gestionându-se

categoriile principale de probleme, care ulterior sunt analizate în vederea emiterii celor mai bune decizii. Pentru cet. care se adresează, au fost create condiții de așteptare.

În ceea ce privește personalul ce asigură funcționalitatea primăriei Grozești, cu efectiv limită de 10,5 unități la 01.01.2020, dintre ei o funcție de demnitate publică, un funcționar public de conducere și 3 funcționari publici de execuție, personal de deservire tehnică 5,5 unități. Ponderea funcțiilor publice constituie 38,1% față de 52,4% a posturilor. Vârsta medie a funcționarilor publici constituie 52 de ani. La Grădinița Deceluș din localitate sunt incluși în schema de încadrare total 15,12 unități, dintre care 1 funcție de conducere, 4,12 funcție de execuție (didactic), personal didactic auxiliar 3,0 unități, personal auxiliar 7,0 unități. Biblioteca funcționează în baza unei unități. Căminul cultural are incluse 2 unități: 1,0 funcții de conducere, 0,5 unitate lucrător auxiliar. A fost angajat conducător artistic la Casa de Cultură, pe 0,5 un.

Și în 2020 a fost efectuată evaluarea performanțelor tuturor funcționarilor publici, constatându-se cu precizie modul în care fiecare și-a atins obiectivele stabilite, au fost notate criteriile de performanță, capacitățile și abilitățile necesare, stabilindu-se în finalul fiecărui raport măsurile necesare pentru continuă îmbunătățire a activității. Și în acest an, după sintetizarea raportelor de evaluare a performanțelor profesionale, au fost stabilite obiective în domeniul profesat, obiective care vizează ca de fiecare dată, creșterea calității serviciului public.

Pe parcursul anului au fost aprobate 48 de decizii din cadrul celor 5 ședințe ale Consiliului local, procesele verbale fiind perfectate și trimise în termen Oficiului Teritorial al Căminului de Stat spre control, obținând viza de legalitate. Totodată, printr-o activitate responsabilă și legală au fost emise 130 Dispoziții ale primarului cu caracter general și scriptic.

Populația satului Grozești cuprinde conform datelor statistice 2190 locuitori. Pe parcursul anului 2020 au fost înregistrate 7 nașteri, 42 decese și 6 căsătorii. Total 55 acte de stare civilă. Au fost scrise și expediate 60 documente, documente intrate s-au examinat -120

La bilanțul funciar al primăriei Grozești la situația de 01.01.2020 se numărau 2394,8 ha aflate în hotarele unității administrativ-teritoriale, inclusiv:

Terenuri cu destinație agricolă	1589,49 ha
Terenurile localităților rurale	-194,0 ha
Terenuri destinate industriei și transportului	-23,31 ha
Terenurile fondului silvic	-429,10 ha
Inclusiv: silvic a statului	-312,5 ha
Fond silvic APL	-116,6 ha
Terenurile fondului apelor	-100,17 ha
inclusiv bazinele acvatice	-43,37 ha
Proprietate publică a statului	-23,04 ha
Inclusiv proprietate privată	-3,77 ha
Terenurile fondului de rezerva	-57,73 ha

Inclusiv rezerva primăriei 5%	- 0,0 ha
Terenuri destinate protecției naturii,( parc)	- 2 ha

În registrele de gospodărie a fost trecut terenul ce se află în posesie la fiecare deținător la contul personal al fiecăruia, total-890 conturi. S-a deschis 4,

Au fost întocmite 193 contracte de arendă cu SRL „Agrar-Prut”, 51 contracte de arendă cu SRL „Undan – Agro”, 193 contracte cu GȚ ”Mocanu Vladimir Victor” Au fost soluționate 8 litigii funciare între proprietari.

Consolidarea terenului a dus semnificativ la îmbunătățirea prelucrării terenurilor. S-a realizat aplicarea tehnologiilor noi și tehnicilor moderne și s-a demonstrat profitabilitatea fiecărui sector de producere. Astfel, cetățenii conștientizează din ce în ce mai mult că individual, prelucrarea terenurilor nu este de rentabilitate înaltă.

Privind situația bunurilor imobile supuse impozitării, putem deduce că pe teritoriul UAT Grozești, în 2020, 94% dintre persoanele fizice li s-au perceput impozite și taxe locale. Achitată în 2020 suma de 81,5 mii lei. Majoritatea cetățenilor achită la timp impozitele, dar rămânem și cu restanțe la colectare. Taxele nepercepute în preponderență aparțin cetățenilor care la moment nu se află în teritoriu.

Drept coordonator al activității de asistență socială pot afirma că în 2020, cereri de ajutor social 189 de cereri, inclusiv cereri de ajutor pentru perioada rece a anului. Total, inclus în 2020 au beneficiat de ajutor social 68 de familii, iar APRA-189 de beneficiari . Cu prilejul a 28 de ani ai conflictului de pe Nistru, celor 16 combatanți le-au fost oferite câte 200 lei de către APL, Consiliul Raional a contribuit câte 300 lei pentru fiecare, aceste sume au fost oferite cu ocazii speciale și celor ce au participat la conflictul din Afganistan și la dezastrul de la Cernobil. A fost efectuată vizită la veteranul celui de-al doilea război Mondial în parteneriat cu CRP Nisporeni, alocându-se unicului veteran rămas, 10 mii lei. De paști familiile solitare au primit tradiționalele pachete cu produse alimentare, inclusive și cozonac, oferite de către APL Grozești. Persoanele în vîrsta de 75 ani și mai mult, au primit câte un colet cu produse alimentare oferite de CR Nisporeni. Comisia pentru Apărarea dreptului copilului a examinat sesizări parvenite atât de la I.P. Nisporeni, cât și de la Direcția IPLT Prometeu.

În 2020 a fost aprobat un buget de **3439400** lei atât la venituri cât și la cheltuieli, pe cînd venituri efective pe tot parcursul anului au constituit **3686071,12** lei (față de 5004,6mii lei ale lui 2019), adică cu 246671,12 mai mult decît planul aprobat al anului 2020. În total transferuri s-au executat în anul 2020 3 milioane 727 mii 699 lei.

Suntem în descreștere privind numărul de contracte semnate, față de 2019 înregistrate fiind 25 de contracte, în 2020 sunt înregistrate 22 contracte de achiziții publice, antrepriză, de mică vasloare, de prestări servicii, de achiziționare a mărfurilor.

### **Mijloace fixe**

Conform bilanțului contabil la situația 01.01.2020 valoarea mijloacelor fixe constituie **36635629,70 lei**. Pe parcursul anului 2020 intrări mijloace fixe au constituit 3883799,29 lei inclusiv cu titlu gratuit 2564820,55 lei.

-Reparații capital a clădirilor, instalațiilor de transmisie și construcțiilor special au fost executate în suma de 757,6 mii lei. Valoarea mijloacelor fixe conform bilanțului contabil la situația 01.01.2021 constituie **40453626,54 lei**.

Prin programul guvernamental Drumuri bune pentru Moldova în anul 2020, au fost reparate st. Dacia, st. Libertății și st. Dimitrie Cantemir, cu lungimea de 1km, în suma de 1 000 000 lei. Anul trecut s-a mai reabilitat sectorul de drum str. Fântinelor pe o distanță de 300m, aceste sectoare au fost finanțat din fondul rutier. Deasemenea a fost reparată str. Păcii, în lungime de 350m și str. Podișului în lungime de 200m, din fondul primăriei Grozești.

În anul 2020 s-au efectuat lucrări de reparație a garajului primăriei, finanțat de guvernul R. Moldova, și s-a procurat un automobile de marca Dacia Logan din surse proprii a primăriei. S-au efectuat lucrări de întreținere a iluminării stradale pe întreaga suprafață a satului.

În anul 2020 au fost programate un șir de activități la Casa de Cultură conform planului de activitate precum 8 martie "Femeia floare de smarald", 24 februarie-"Dragostea cel mai profund sentiment", Anul nou, Colinde în lăcașul sfânt din localitate, Felicitări online de hramul satului. Am organizat ziua persoanelor în etate - De ziua ta bătrine, Ziua Familiei. În luna august Casa de Cultură a participat la un concurs online organizat de Ministerul Culturii și Cercetării, Centrului de Conservare și Promovare a Patrimoniului Cultural Imaterial – Povestitorii Satului unde am fost apreciați cu Diplomă de gradul 1 la nivel de Republică.

Casa de cultură și biblioteca Publică au încheiat acorduri de parteneriat și Colaborare între instituțiile ILT Prometeu, grădinița Deceluș și inspectoratul de poliție Nisporeni. S-au procurat instrumente musicale în sumă de 50000lei din soldul disponibil al APL, au fost montate gratis la 2 uși și 2 ferestre, Casa de Cultură a fost conectată la rețeaua de internet prin fibră optică. La Biblioteca Publică a fost instalat condiționar pentru sezonul rece a anului în valoare de 12800 lei și au fost procurate jaluzele la geamuri în sumă de 3021 lei.

În anul 2020 a fost efectuate lucrări de construcție la grădinița - Amenajarea teritoriului grădiniței de copii, Deceluș, sub proiectul NR-4416 la costul contractului de 55850,00 lei, finanțat de FISM. Din fondul Primăriei au fost procurate 2 căsuțe de joacă pentru copii, costul de 150000 lei. În interior s-au efectuat lucrări de reparație cosmetic. S-au instalat camera de supraveghere video, s-au procurat 4 televizoare în fiecare sală de ocupație cu copii. S-a procurat tablă integrală și materiale didactice.

Prezentul raport reprezintă bilanțul activității desfășurate de către Primăria satului Grozești în anul 2020, în ciuda restricțiilor impuse în legătura cu prevenirea infecției Covid-19, se înregistrează rezultate ascendente, ne dorim ca și pe viitor rezultatele să își păstreze acest trend ascendent.

Pentru realizări am avut reale relații de parteneriat cu FISM, Guvernului Republicii Moldova, serviciile desconcentrate, Inspectoratul General de Poliție, Fondului Ecologic Național,

Fondul Rutier, Moldtelecom, Moldova-Gaz, precum și antreprenori și parteneri care au contribuit la dezvoltarea localității noastre prin lucrări de construcție și suport tehnic.

Mulțumesc consilierilor din Consiliul sătesc Grozești pentru sprijin, pentru o politică fermă abordată în interesul comunității. Aduc sincere mulțumiri tuturor colegilor din administrația Primăriei pentru disponibilitate și atitudine și instituțiilor din subordine pentru contribuția adusă la prosperarea satului. Solicit ca și în continuare să se dea dovadă de o atitudine corectă și responsabilă pentru creșterea serviciilor publice prestate, pentru asigurarea transparenței decizionale și extinderea serviciilor de calitate.

Ca primar, în exercitarea mandatului, fiind reprezentant al tuturor locuitorilor, doresc încă o dată să declar disponibilitatea instituției pe care o reprezint de a fi un partener viabil și serios de dialog cu locuitorii, pentru că numai printr-un act administrativ transparent și o comunicare persuasivă putem crea împreună un viitor durabil.

Primar

Tofan Serghei

### Notă informativă

## privind elaborarea Planului strategic de dezvoltare socio-economică al satului Grozești, raionul Nisporeni 2021-2026

În actualul context economic și social din RM, primăria trebuie să ofere comunității locale un PSDSE a localității, care să reprezinte un document ce definește viziunea de dezvoltare pe termen mediu și lung, care identifică prioritățile și stabilește măsurile de implementare necesare, ce se vor concretiza în propuneri de proiecte finanțabile din fonduri guvernamentale sau din fonduri ale comunității europene. PSDSE a localității trebuie să fie orientat spre o dezvoltare armonioasă și durabilă a comunității locale.

**Obiectivele generale ale Planului Strategic de dezvoltare socio-economică sunt:**

- Elaborarea unui document de dezvoltare pe termen mediu și lung, prin participarea tuturor factorilor locali interesați;
- Valorificarea creativă a potențialului localității;
- Regenerarea și dezvoltarea rolului teritorial al localității;
- Structurarea și consolidarea parteneriatelor public-privat-comunitate în vederea atingerii obiectivelor de dezvoltare comun agreeate;
- Corelarea documentelor și demersurilor majore privind dezvoltarea într-o abordare structurată, integrată, sinergică, în beneficiul bunăstării localității și a cetățenilor săi;
- Conștientizarea existenței valorilor și potențialului local și angajarea cetățenilor în procesele de planificare și implementare a obiectivelor identificate în parteneriat.

Un aspect important referitor la necesitatea elaborării PSDSE îl reprezintă faptul că existența acestuia este o pre-condiție pentru atragerea de fonduri de la diferiți donatori externi și interni, pentru proiectele edilitare ale administrației locale.

PSDSE pune în fața autorităților APL obiective clare și precise, termene de realizare și responsabilizează actorii comunitari. Elaborarea programelor strategice locale permite actorilor locali mai bine să înțeleagă responsabilitățile ce le revin.

Planul strategic al satului Grozești are ca bază resursele și potențialul local, este ghidat de interesele economice și sociale locale, dar în același timp ia în considerație strategiile regionale și naționale și este deschis către parteneri de dezvoltare externi și interni.

Elaborarea planului strategic a fost un proces ce s-a derulat de-a lungul câtorva luni, în cadrul grupului de lucru comunitar. Grupul de Lucru Comunitar a fost format prin

dispoziția primarului din persoane reprezentative din diferite domenii de activitate (educație, medicină, sectorul asociativ, business, persoane de diferite grupuri sociale, APL, etc.).

La procesul de elaborare a planului strategic au participat specialiști din localitate, reprezentanți ai administrației publice locale, instituții de educație și cultură, reprezentanți ai mediului de afaceri, etc.

Elaborarea planului strategic s-a realizat în ședințe ale Grupului de Lucru Comunitar, unde s-au identificat direcții strategice de dezvoltare, obiective și măsuri de intervenție necesare realizării acestora.

Grupul de Lucru Comunitar, sub îndrumarea consultantului, a parcurs un număr de 4 seminare de planificare a dezvoltării comunității. În cadrul acestor seminare au fost identificate în mod participativ factorii interesați, identificate misiunea și viziunea localității, efectuate analize SWOT pe domenii, identificate problemele comunitare și propuse soluții pentru depășirea lor în cadrul domeniilor de intervenție. De asemenea s-a propus modalități de realizare a oportunităților comunitare, care au fost integrate în cadrul PSDSE.

În cadrul seminarelor în mod participativ au fost elaborate misiunea, viziunea, valorile și principiile dezvoltării comunitare.

**Misiunea** satului Grozești- soluționarea problemelor locale consolidând capacitățile și potențialul local, creînd condiții socio-economice durabile, oferind servicii publice de înaltă calitate, creînd condiții pentru respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, dezvoltînd parteneriate externe și interne.

**Viziunea** satului Grozești –sat prosper, socio-economic dezvoltat, cu o infrastructură performantă, mediu ambiant favorabil și oameni asigurați cu un trai decent, care valorifică beneficiile așezării geografice favorabile.

**Valorile și principiile APL și a populației s. Grozești în dezvoltare comunitară:**

În cadrul discuțiilor participative au fost identificate următoarele valori și principii comunitare :

**Valorile dezvoltării comunitare**

- |                     |                     |
|---------------------|---------------------|
| 1. Echitate socială | 7. Deschidere       |
| 2. Sinceritate      | 8. Voluntariat      |
| 3. Încredere        | 9. Creativitate     |
| 4. Responsabilitate | 10. Ajutor reciproc |
| 5. Profesionalism   | 11. Omenie          |
| 6. Civism           |                     |

**Principiile dezvoltării comunitare**

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| 1. Participarea și implicarea comunității | 2. Potențarea comunității        |
|   | 3. Valorizarea resurselor locale |



- |   |  |
|---|--|
| 4. Abordarea strategică a nevoilor locale         | 9. Învățare permanentă                               |
| 5. Dezvoltare durabilă                            | 10. Transparența procesului de dezvoltare comunitară |
| 6. Promovarea voluntariatului                     | 11. Respectarea diversității                         |
| 7. Respectarea obiceiurilor și tradițiilor locale | 12. Promovarea egalității șanselor                   |
|   | 13. Promovarea parteneriatului                       |
| 8. Neapartenența politică și/sau religioasă       |  |

Obiectivele Strategice sunt formulate foarte general și sunt valabile pentru o perioadă de cel puțin 5 ani. Acest cadru temporal a fost ales pentru a preveni repetarea procesului general de elaborare a PSDSE după primul ciclu operațional de 3 ani și pentru a oferi o planificare durabilă pe termen lung. Identificarea Obiectivelor Strategice are la bază viziunea, orientarea strategică și avantajele comparative ale localității.

Obiectivele operaționale (OO) stabilite urmăresc realizarea Obiectivului Strategic, constituind un scenariu pentru o perioadă de 5 ani. Deseori, OO reprezintă o combinație între intervenții (proiecte), reforme și formare de capacități.

Obiectivele orizontale facilitează realizarea obiectivelor strategice. Mai mult ca atât, ele sunt o precondiție a realizării cu succes a obiectivelor strategice. Grupul de lucru a identificat 2 obiective orizontale:

**Obiectivul orizontal 1(O.Or.1.)** -Edificarea societății civile prin activizarea comunității locale.

**Obiectivul orizontal 2(O.Or.2.)** -Colaborare activă a autorităților locale și a locuitorilor săi.

**O.Or.1.1.**-informarea potențialilor beneficiari referitor la înregistrarea ONG

**O.Or.1.2.**-diseminarea cunoștințelor despre procedurile legale de funcționare a ONG și voluntarilor

**O.Or.1.3.**-dezvoltare de capacități în domeniul managementului ONG și accesării de fonduri

**O.Or.2.1.**-participarea permanentă a cetățenilor în procesul decizional al APL

**O.Or.2.2.**- crearea bazei de date cu caracter economic(pentru AE)

**O.Or.2.3.**-evidența unui registru a inițiativelor comunitare

**O.Or.2.4.**-delegarea ONG a realizării de proiecte din BL

În cadrul atelierului de planificare s-au trecut în evidență punctele slabe și avantajele comparative, s-au depistat anumite pericole și oportunități ale mediului extern pentru dezvoltarea satului.

Din prezentările participanților s-a stabilit lista problemelor care sunt prezente în comunitate, care au fost grupate pe probleme strategice majore, care au fost transformate în

6 obiective strategice,avînd în vedere analiza socio –economică și analiza SWOT a localității:

**Obiectivul strategic OS. 1** - Implementarea, dezvoltarea și eficientizarea infrastructurii publice locale;

**Obiectivul strategic OS. 2** - Asigurarea condițiilor pentru crearea unor activități economice rentabile, sporind totodată numărul locurilor de muncă în localitate ;

**Obiectivul strategic OS. 3** – Modernizarea și eficientizarea sistemului de educație, optimizarea sistemului de sănătate și protecție socială a satului ;

**Obiectivul strategic OS. 4** - Reabilitarea , modernizarea infrastructurii culturale și de agrement , punerea în valoare a patrimoniului cultural al localității ;

**Obiectivul strategic OS. 5** – Protecția mediului ambiant , informarea și implicarea populației în vederea utilizării raționale a resurselor naturale ;

**Obiectivul strategic OS. 6** – Implementarea în activitatea APL a unui sistem instituțional modern și transparent , implicarea civică în dezvoltarea satului și în procesul decizional.

La rîndul său, fiecare obiectiv strategic a fost desecat în mai multe obiective operaționale, care pe parcursul implementării PSDSE în dependență de condițiile interne și externe pot fi transformate în proiecte(unul sau mai multe).

Metodologia dată permite de a folosi Planul Strategic dat în cadrul altor instrumente moderne de gestiune: bugetul de performanță,managementul de performanță,etc.

Propun să fie aprobat Planul Strategic menționat anterior.

Primar

Tofan Serghei

### Notă informativă

## la Proiectul de decizie nr.1 / 3 din 23.03. 2021 ” Cu privire la implementarea Planului de dezvoltare social– economică a satului Grozești în anul 2020.”

### Denumirea autorului proiectului

Proiectul este promovat de către primarul s. Grozești Tofan Serghei întru realizarea obligației ce-i revine primarului prin art.29 (p.1, lit.a), art. 30 a Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală .

### Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie

Conform art.29 (p.1, lit.a), art. 30 a Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală , primarului asigură executarea deciziilor consiliului local și prezintă, la cererea consiliului local, informații despre executarea deciziilor adoptate de consiliu.

**Scopul** acestui Proiect este de a face pe de o parte bilanțul realizărilor celor mai importante obiective propuse care nemijlocit reflectă situația la moment, cât și de a stabili premisele necesare pentru promovarea în continuare a ideilor de dezvoltare a satului în toate sferele și domeniile de activitate.

**Obiectivele** spre care tind în sinteza activităților privind dezvoltarea socio-economică a localității:

- Corelarea documentelor și demersurilor majore cu activitățile privind dezvoltarea într-o abordare structurată, integrată în beneficiul bunăstării localității și a cetățenilor săi;
- Conștientizarea existenței valorilor și potențialului local și angajarea cetățenilor în procesele de implementare a obiectivelor identificate.

#### 1. Conformitatea proiectului cu actele normative și legislative în vigoare

Proiectul de decizie respectă prevederile actelor normative ale APL Grozești ( Strategia de dezvoltare a localității,) și legislative actuale și este elaborat în vederea implementării Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative.

#### 2. Principalele prevederi, evidențierea elementelor noi

Proiectul presupune evaluarea și informarea consilierilor privind implementarea Planului de acțiuni pentru anul 2020 din Strategia de dezvoltare social- economică a satului Grozești ,

aprobată prin Decizia nr.4 /1 din 05.08.2016 și aprobarea unui Plan strategic de dezvoltare social- economică a satului pentru anii 2021- 2026 .

**Fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură.**

Implementarea prezentului proiect necesită și specifică anual sursele de finanțare pentru anul 2021-2026.

**Modul de încorporare a actului în cadrul normativ**

Proiectul de decizie a fost elaborat în Conform art.29 (p.1, lit.a), art. 30 a Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legea nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative și nu presupune modificarea sau abrogarea de acte normative , aprobate de Consiliul local Grozești .

**7. Avizarea și consultarea publică a proiectului**

În scopul respectării prevederii Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, proiectul cu toate anexele și explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina **WEB : grozesti.sat.md**

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare pentru a se propune Consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință.

**8.Constatările expertizei anticorupție**

Proiectul de decizie este unul de interes public și nu prezintă elemente de corupție .

**9. Constatările expertizei juridice**

Proiectul de decizie corespunde normelor legale:

- art.29 (p.1, lit.a), art. 30 din Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 „ Privind administrația publică locală ”,
- Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative
- Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional
- S-au respectat normele de tehnică legislativă obligatorii la elaborarea actelor normative.

Primar

Tofan Serghei



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL NISPORENI  
PRIMĂRIA SATULUI GROZEȘTI  
MD - 6401, satul Grozești, raionul Nisporeni  
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax  
[Primaria.Grozești@gmail.com](mailto:Primaria.Grozești@gmail.com)  
WEB : grozești.primarie.md

---



## RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE

*La Proiectul de Decizie nr.1 / 3 din 23.03.2021 ” Cu privire la implementarea  
Planului de dezvoltare social - economică a  
satului Grozești în anul 2020.”*

Prezentul Raport de Expertiză Anticorupție a fost întocmit de primarul s. Grozești, în baza Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, a Legii integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului nr.6 din 20 octombrie 2017.

### *I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului*

Proiectul deciziei a fost elaborat de către primarul s. Grozești în conformitate cu prevederile Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, Legea nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale și Strategia de dezvoltare social- economic a satului Grozești, aprobată prin Decizia nr.4 / 1 din 05.08.2016 .

#### *I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului și a procedurii de promovare a proiectului*

Autor al proiectului de act normativ este primarul s. Grozești , ceia ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

Categoria actului normativ propus este **Decizie de consiliul local**, ceia ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

#### **I.2. Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului**

Potrivit art.8 al Legii nr.239 / 2008 privind transparența în procesul decizional ,, etapele asigurării transparenței procesului de elaborare a deciziilor sunt :

- a) *informarea publicului referitor la inițierea elaborării deciziei;*
- b) *punerea la dispoziția părților interesate a proiectului de decizie și a materialelor aferente acestuia;*
- c) *consultarea cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor*

*părți interesate;*

- d) examinarea recomandărilor cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate în procesul de elaborare a proiectelor de decizii;*
- e) informarea publicului referitor la deciziile adoptate.*

Totodată, art.10 din Legea nr.239/2008 stabilește expres că :

*(1) Autoritatea publică asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora prin publicarea obligatorie a lor pe pagina web oficială a autorității publice, prin asigurarea accesului la sediul autorității, precum și prin expediere prin poștă sau prin alte mijloace disponibile, la solicitarea persoanei interesate.*

*(2) Proiectul de decizie și materialele aferente acestuia se plasează pe panoul informativ a autorității publice cel puțin pentru perioada recepționării și examinării recomandărilor.*

În vederea respectării rigorilor privind transparența decizională, autorul proiectului a anunțat despre inițierea elaborării deciziei prin intermediul plasării pe panoul informativ și pagina WEB a Primăriei Grozești .

De asemenea, anunțul privind organizarea consultărilor publice, textul proiectului și nota informativă la acesta se regăsesc plasate pe panou, cu respectarea cerințelor de conținut, inclusiv cu respectarea termenului limită de 10 zile lucrătoare pentru prezentarea propunerilor.

Totodată , în conformitate cu art.21 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative: Proiectul deciziei a fost elaborate în câteva etape consecutive, după cum urmează:

- a) desemnarea persoanei responsabile care va elabora proiectul, în cazul dat – contabilul Primăriei.*
  - b) determinarea categoriei, conceptului și stabilirea structurii actului normativ;*
  - c) elaborarea versiunii inițiale a proiectului și întocmirea notei informative;*
  - g) elaborarea versiunii finale a proiectului de act normativ.*
- (2) Procedura și termenele privind elaborarea, avizarea, efectuarea expertizelor și definitivarea proiectelor actelor normative, care sînt prezentate spre examinare comisiilor consultative ale consiliului local și, ulterior Consiliului local.*

**CONSTATARE :** **În urma analizei proiectului prenotat, constatăm că promovarea acestuia se realizează cu respectarea rigorilor impuse de Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional.**

***I.3. Scopul anunțat și scopul real al proiectului***

Potrivit notei informative, **Scopul** acestui Proiect este de a face pe de o parte bilanțul realizărilor celor mai importante obiective propuse, care nemijlocit reflectă situația la moment, cât și de a stabili premisele necesare pentru promovarea în continuare a ideilor de dezvoltare a satului în toate sferele și domeniile de activitate.

**Obiectivele spre care tind în sinteza activităților privind dezvoltarea socio-economică a localității:**

- Corelarea documentelor, demersurilor și priorităților majore cu activitățile privind dezvoltarea, într-o abordare structurată și integrată, în beneficiul bunăstării localității și a cetățenilor săi;
- Conștientizarea existenței valorilor și potențialului local și angajarea cetățenilor în procesele de implementare a obiectivelor identificate.

**CONSTATARE :** *Analizând proiectul de decizie, se constată, că Scopul anunțat și scopul real al proiectului coincid și atinge obiectivele scontate.*

***1.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect***

**CONSTATARE :** Promovarea proiectului se realizează cu respectarea preponderentă a interesului public.

***1.5. Justificarea soluțiilor proiectului***

***1.5.1. Suficiența argumentării din nota informativă.***

În conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, proiectele de acte normative (deciziile) sunt însoțite de “nota informativă”, care cuprinde

- a) denumirea sau numele autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului actului normativ;
- b) condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ și finalitățile urmărite;
- d) principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi;
- f) modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare;

**CONSTATARE :** În nota informativă autorul relevă condițiile și evidențiază elementele noi, ce au impus elaborarea proiectului de decizie (necesitatea alocării indemnizației la expirarea mandatului de consilier local și a primarului) și prezintă impactul proiectului cu argumentele corespunzătoare, în conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017.

***1.5.2. Argumentarea economic - financiară.***

Conform art.30 lit.e) al Legii nr.100 / 2017 cu privire la actele normative, nota informativă trebuie să conțină „ fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură”.

**CONSTATARE : Potrivit notei informative, implementarea prezentului proiect necesită alocarea de surse financiare și prezintă sursa de finanțare din Bugetului local .**

### *Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului*

#### *II.1. Limbajul proiectului*

Potrivit art.54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative „textul proiectului de de decizie a fost elaborat cu respectarea următoarelor reguli:

1. *Este expus în limbaj simplu, clar și concis , se exclude orice echivoc, cu respectarea strictă a regulilor gramaticale, de ortografie și de punctuație ;*
2. *Nu sunt folosite neologisme ;*
3. *Se utilizează, pe cât este posibil, noțiuni monosemantice ;*
4. *Termenii de specialitate , denumiri și abreviatuiri sunt utilizați numai cei consacrați în domeniul la care se referă reglementarea;*
5. *Textul proiectului corespunde tehnicii legislative și normative, regulilor limbajului și expresiei juridice.*

**CONSTATARE : Textul proiectului de decizie întrunește cerințele prevăzute de art. 54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative .**

#### *II.2. Coerența legislativă a proiectului*

În textul proiectului nu au fost identificate norme contradictorii sau conflicte dintre prevederile acestuia cu reglementările altor acte legislative sau normative în vigoare.

#### *II.3. Activitatea agenților publici și a entităților publice reglementată în proiect*

Prevederile proiectului reglementează activitatea responsabililor de implementare și stabilește domeniile și limitele profesionale de acțiune a acestora.

#### *II.4. Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului.*

Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

### *III. Concluzia expertizei*

Proiectul deciziei **Deciziei nr.1 / 3 din 23.03 21** ” Cu privire la implementarea **Planului de dezvoltare social - economică a satului Grozești în anul 2020.**”



a fost elaborat de către primarul Grozești , avînd drept **scop principal** -- de a face , pe de o parte bilanțul realizărilor celor mai importante obiective propuse , care nemijlocit reflectă situația la moment, cît și de a stabili premisele necesare pentru promovarea în continuare a ideilor de dezvoltare a satului în toate sferele și domeniile de activitate.

Autorul a respectat rigorile de transparență stabilite prin Legea nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional.

Nota informativă stabilește argumente pertinente și valabile pentru justificarea soluțiilor acestui proiect.

**Prevederile proiectului nu sunt în detrimentul interesului public și nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului .**

**În cadrul proiectului expertizat nu au fost identificați factori și riscuri de corupție.**

**Expertizat : Primarul s. Grozești , Tofan Serghei**