



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL NISPORENI
CONSILIUL SĂTESC GROZEȘTI



MD - 6427, satul Grozești, raionul Nisporeni
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax
Primaria.Grozești@gmail.com
WEB : grozești.sat.md

PROIECT

DECIZIE nr. 6 / 10

din 06 decembrie 2019

s. Grozești

**“ Cu privire la constituirea
Comisiei administrative “**

În conformitate cu Legea nr. 436 din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Art.14 al.(2), lit.w¹), introdusă prin Art.XLI din Legea nr. 131-XVIII din 23.12.09 privind modificarea și completarea unor acte legislative , și Hotărârea Parlamentului nr. 55 din 25.03.2010 privind aprobarea Regulamentului comisiei administrative , avizul Comisiei pentru amenajarea teritoriului , Consiliul local , **DECIDE:**

I.Se constituie comisia administrativă în următoarea componență:

Președintele comisiei:

1.Romanciuc Oleg – consilier local;

Vicepreședintele comisiei;

2. Ciocan Mihail – consilier local;

Secretarul responsabil al comisiei:

3. Croitoru Nicolae – consilier local

Membrii comisiei:

4. Deleanu Ion , reprezentant al societății civile

5.Merlan Ion, consilier local

6. Iancu Violeta , directorul Casei de Cultură , consilier local

7. Iancu Verginia, lucrător social, consilier local

II. Comisia va activa în conformitate cu Regulamentul comisiei administrative .

III.Se abrogă decizia nr. 7 / 5 din 22.10.2015 „Cu privire la constituirea comisiei administrative .

IV. Controlul executării prezentei decizii se atribuie primarului Tofan Serghei.

AU VOTAT : Pro – , Contra – , Abținuți –

Autor :

Primarul s. Grozești

Serghei Tofan

Tel : (0264 - 43) 2-36,Primaria.Grozești@gmail.com

Contrasemnat :

Secretarul Consiliului

Svetlana Mitrofan

RAPORT

privind necesitatea la constituirea Comisiei administrative.

Hotărârea Parlamentului nr. 55 din 25.03.2010 privind aprobarea Regulamentului comisiei administrative

Necesitatea desemnării reprezentanților APL Grozești în alte instanțe , instituții, organizații și autorități are drept scop de a apăra interesele publice în situații de încălcare a legalității deținerii în folosință / proprietate a terenurilor supranormative de pe lângă casă, extinderii pe drumurile și terenurile publice, semnării contractelor de vânzare- cumpărare, acceptării și oferirii de donații , acorduri de înfrățire ș.a. situații.

Reprezentarea este un procedeu de tehnică juridică prin care o persoană , numită **Reprezentant**, încheie acte juridice cu terții în numele și în contul unei alte persoane sau, în cazul nostru APL Grozești , numită **Reprezentat**, avînd drept consecință producerea directă în persoana reprezentatului a efectului actelor juridice.

Instituția reprezentării este foarte veche și extrem de necesară. De instituția reprezentării se face uz la reprezentarea intereselor în instanța de judecată sau la arbitraj , inclusiv pentru apărarea unor interese publice.

Reprezentarea se înfăptuiește prin procură. Codul civil definește, la art. 252, procura ca înscris întocmit pentru atestarea împuternicirilor conferite de reprezentat unui sau mai multor reprezentanți prin care se delegă dreptul de a încheia acte juridice în numele și pe contul primului.

Altfel spus, procura este un act (document) unilateral care materializează manifestarea de voință a reprezentatului și care concretizează conținutul și limitele împuternicirilor ce se delegă reprezentantului. Este important a se concepe ideea că procura, de fapt, configurează voința semnatarului acesteia.

Procura este destinată terțului, care, din cuprinsul ei, deduce limitele împuternicirilor reprezentantului .

Procura poate fi eliberată de o singură persoană sau de mai multe persoane, iar în calitate de reprezentant poate fi o singură persoană sau mai multe. Dacă sunt mai mulți reprezentanți, în procură trebuie să se indice modul în care aceștia acționează: în comun sau de sine stătător. Dacă în procură nu se indică cu claritate modul în care trebuie să acționeze reprezentanții, se va aplica dispoziția art.1037 alin.(2), potrivit căreia mandatarii urmează să încheie toate actele vizate în mandat dacă altfel nu este stipulat sau nu rezultă cu certitudine din mandat.

Astfel, în Proiectul de decizie propus consiliului local Grozești se propune desemnarea urătorilor reprezentanți :

1. 1. Tofan Serghei, primarul s. Grozești

1.2. Savin Iustin , specialist în Primăria Grozești

1.3. Croitoru Nicolae, consilier local Grozești

Primaria, prin primar, are capacitate de folosinta, de regula. Calitatea i-o da Legea nr. 436- XVI din 28. 12. 2006 privind administrația publică locală Art. 29 (1) lit. (n) : Primarul reprezintă colectivitatea locală în relațiile cu alte autorități publice, persoane fizice sau juridice din țară sau din străinătate, precum și în instanțele judecătorești, în condițiile legii; semnează actele și contractele încheiate în numele colectivității locale, cu excepțiile prevăzute de lege;

Insa, sunt situații în care obiectul unui litigiu ține de domeniul de activitate al unui specialist sau a deciziilor aprobate de către consiliul local. Respectiv, se propune lărgirea listei de reprezentanți pentru o mai mare eficiență. Respectiv, secretarul Consiliului va elibera procură pentru fiecare situație în parte.

Secretarul Consiliului

Svetlana MITROFAN

NOTĂ INFORMATIVĂ

La Proiectul Deciziei nr. 6 / 10 din 06.12.2019 “ Cu privire la constituirea Comisiei administrative “

1. Denumirea autorului proiectului

Proiectul este elaborat de către primarul s. Grozești .

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie

Proiectul deciziei nr. 6 / 10 din 06.12.2019 “ **Cu privire la constituirea Comisiei administrative “** a fost elaborat în conformitate cu Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală , Hotărîrea Parlamentului nr. 55 din 25.03.2010 privind aprobarea Regulamentului comisiei administrative .

Scopul proiectului este de a desemna membrii Comisiei administrative .

3. Conformitatea proiectului cu actele normative și legislative în vigoare

Proiectul de decizie respectă prevederile actelor legislative actuale Codul Contravențional și Hotărîrea Parlamentului nr. 55 din 25.03.2010 privind aprobarea Regulamentului comisiei administrative și este elaborat în vederea implementării Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative.

4. Principalele prevederi, evidențierea elementelor noi

Legile care reglementează domeniul vizat : Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Codul contravențional , Hotărîrea Parlamentului nr. 55 din 25.03.2010 privind aprobarea Regulamentului comisiei administrative

Fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură.

Implementarea prezentului proiect nu necesită alocarea de surse financiare.

Modul de încorporare a actului în cadrul normativ

Proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate cu Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală , Codul contravențional și Hotărîrea Parlamentului nr. 55 din 25.03.2010 privind aprobarea Regulamentului comisiei administrative

7. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederii Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului deciziei precum și anunțul cu privire la consultări publice inclusiv

și proiectul de decizie cu toate anexele și explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina **WEB : grozesti.sat.md**

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare pentru a se propune Consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință.

8. Constatările expertizei anticorupție

Proiectul de decizie nu prezintă elemente de corupție .

9. Constatările expertizei juridice

Proiectul de decizie corespunde normelor legale.

Proiectul va avea un impact semnificativ în respectarea principiului transparenței.

Primar

Serghei Tofan



RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE

La Proiectul Deciziei nr. 6 / 10 din 06.12.2019 “ Cu privire la constituirea Comisiei administrative “

1. Denumirea autorului proiectului

Prezentul Raport de Expertiză Anticorupție a fost întocmit de Autorul proiectului deciziei primarul s. Grozești în baza Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, a Legii integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului nr.6 din 20 octombrie 2017.

I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului

I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului și a procedurii de promovare a proiectului

Autor al proiectului de act normativ este primarul s. Grozești , ceia ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

Categoria actului normativ propus este **Decizie de consiliul local**, ceia ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

I.2. Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului

Potrivit art.8 al Legii nr.239 / 2008 privind transparența în procesul decizional „etapele asigurării transparenței procesului de elaborare a deciziilor sunt :

- a) informarea publicului referitor la inițierea elaborării deciziei;
- b) punerea la dispoziția părților interesate a proiectului de decizie și a materialelor aferente acestuia;
- c) consultarea cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate;
- d) examinarea recomandărilor cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate în procesul de elaborare a proiectelor de decizii;
- e) informarea publicului referitor la deciziile adoptate.

Totodată, art.10 din Legea nr.239/2008 stabilește expres că :

(1) *Autoritatea publică asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora prin publicarea obligatorie a lor pe pagina web oficială a autorității publice, prin asigurarea accesului la sediul autorității, precum și prin expediere prin poștă sau prin alte mijloace disponibile, la solicitarea persoanei interesate.*

(2) *Proiectul de decizie și materialele aferente acestuia se plasează pe panoul informativ a autorității publice cel puțin pentru perioada recepționării și examinării recomandărilor.*

În vederea respectării rigorilor privind transparența decizională, autorul proiectului a anunțat despre inițierea elaborării deciziei prin intermediul plasării pe panoul informativ și pagina WEB a Primăriei Grozești .

De asemenea, anunțul privind organizarea consultărilor publice, textul proiectului și nota informativă la acesta se regăsesc plasate pe panou, cu respectarea cerințelor de conținut, inclusiv cu respectarea termenului limită de 10 zile lucrătoare pentru prezentarea propunerilor.

Totodată , în conformitate cu art.21 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative: Proiectul deciziei a fost elaborat în câteva etape consecutive, după cum urmează:

a) *desemnarea persoanei responsabile care va elabora proiectul, în cazul dat - primarul satului.*

b) *determinarea categoriei, conceptului și stabilirea structurii actului normativ;*

c) *elaborarea versiunii inițiale a proiectului și întocmirea notei informative;*

g) *elaborarea versiunii finale a proiectului de act normativ.*

(2) *Procedura și termenele privind elaborarea, avizarea, efectuarea expertizelor și definitivarea proiectelor actelor normative, care sînt prezentate spre examinare comisiilor consultative ale consiliului local și, ulterior Consiliului local.*

CONSTATARE : **În urma analizei proiectului prenotat, constatăm că promovarea acestuia se realizează cu respectarea rigorilor impuse de Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional.**

1.3. Scopul anunțat și scopul real al proiectului

Potrivit notei informative: **Scopul proiectului** este de a desemna membrii comisiei administrative .

Obiectivele scontate : a apăra interesele publice în situații de încălcare a legislației în situațiile de competență a comisiei.

Analizând proiectul de decizie , se constată, că scopul declarat de autor în nota informativă vine să atingă obiectivele scontate și real corespunde prevederilor acestuia.

1.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect

Promovarea proiectului se realizează cu respectarea echitabilă a interesului public .

I.5. Justificarea soluțiilor proiectului

I.5.1. Suficiența argumentării din nota informativă.

În conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, proiectele de acte normative (deciziile) sunt însoțite de “nota informativă”, care cuprinde

- a) denumirea sau numele autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului actului normativ;
- b) condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ și finalitățile urmărite;
- d) principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi;
- f) modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare;

CONSTATARE : În nota informativă autorul relevă condițiile, ce au impus elaborarea proiectului de decizie și prezintă impactul proiectului cu argumentele corespunzătoare, în conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017.

I.5.2. Argumentarea economică-financiară.

Conform art.30 lit.e) al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, nota informativă trebuie să conțină „fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură”.

CONSTATARE : Potrivit notei informative, implementarea proiectului nu necesită alocarea de surse financiare din Bugetul local.

Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului

II.1. Limbajul proiectului

Potrivit art.54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative „textul proiectului de decizie a fost elaborat cu respectarea următoarelor reguli:

1. Este expus în limbaj simplu, clar și concis, se exclude orice echivoc, cu respectarea strictă a regulilor gramaticale, de ortografie și de punctuație;
2. Nu sunt folosite neologisme;
3. Se utilizează, pe cât este posibil, noțiuni monosemantice;
4. Termenii de specialitate, denumiri și abreviatuiri sunt utilizați numai cei consacrați în domeniul la care se referă reglementarea;
5. Textul proiectului corespunde tehnicii legislative și normative, regulilor limbajului și expresiei juridice.

CONSTATARE : Textul proiectului de decizie întrunește cerințele prevăzute de art. 54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative.

II.2. Coerența legislativă a proiectului

În textul proiectului nu au fost identificate norme contradictorii sau conflicte dintre prevederile acestuia cu reglementările altor acte legislative sau normative în vigoare.

II.3. Activitatea agenților publici și a entităților publice reglementată în proiect

Prevederile proiectului reglementează activitatea responsabililor de implementare și stabilește domeniile și limitele profesionale de acțiune a acestora.

II.4. Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului.

Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

III. Concluzia expertizei

Proiectul **Deciziei nr. 6 / 10 din 06.12.2019 “ Cu privire la constituirea Comisiei administrative “**

a fost elaborat de către primarul s. Grozești Tofan Serghei , avînd drept scop de a desemna membrii comisiei administrative .

Autorul a respectat rigorile de transparență stabilite prin Legea nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional.

Nota informativă stabilește argumente pertinente și valabile pentru justificarea soluțiilor acestui proiect.

Prevederile proiectului nu sunt în detrimentul interesului public și nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului .

În cadrul proiectului expertizat nu au fost identificați factori și riscuri de corupție.

Expertizat : Primarul s. Grozești, Tofan Serghei

RAPORT
privind necesitatea constituirii Comisiei administrative.

Pentru început voi prezenta succint prevederile legale ce țin de cazurile , care pot fi examinate de Comisia Administrativă a primăriei

**CONTRAVENȚII CE ATENTEAZĂ LA SĂNĂTATEA
POPULAȚIEI, SĂNĂTATEA PERSOANEI, LA STAREA
SANITAR-EPIDEMIOLOGICĂ**

Articolul 75. Divulgarea informației confidențiale
privind examenul medical de depistare
a contaminării cu virusul imunodeficienței
umane (HIV) ce provoacă maladia SIDA.

se sancționează cu amendă de la 30 la 42 de unități convenționale.

Articolul 76. Eschivarea bolnavului de tuberculoză
eliminator de bacili de la tratament sau
încălcarea regimului prescris

Eschivarea bolnavului de tuberculoză eliminator de bacili de la tratament sau încălcarea regimului prescris se sancționează cu amendă de la 10 la 25 de unități convenționale.

se sancționează cu amendă de la 6 la 15 unități convenționale.

Capitolul VIII
CONTRAVENȚII CE ATENTEAZĂ
LA DREPTURILE REALE

Articolul 92. Tăinuirea informației despre fondul
funciar disponibil

se sancționează cu amendă de la 24 la 30 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere cu sau fără privarea de dreptul de a desfășura o anumită activitate pe un termen de la 3 luni la un an.

Capitolul IX
CONTRAVENȚII ÎN DOMENIUL
PROTECȚIEI MEDIULUI

Articolul 126¹. Pășunatul ilegal al animalelor

Pășunatul animalelor pe terenurile proprietate publică a unității administrativ-teritoriale în altă perioadă a anului decât în cea stabilită de către autoritatea administrației publice locale, pășunatul în comun al grupurilor de animale de diferite specii, pășunatul animalelor bolnave

se sancționează cu amendă de la 6 la 12 unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu

amendă de la 12 la 30 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

Articolul 154. Încălcarea regulilor de gestionare a deșeurilor

(7) Nerespectarea regimului și a regulilor de exploatare a instalațiilor de prelucrare și neutralizare a deșeurilor, a locurilor de depozitare ori de înhumare a deșeurilor industriale, menajere și de altă natură

se sancționează cu amendă de la 50 la 70 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 400 la 500 de unități convenționale aplicată persoanei juridice cu sau fără privarea, în ambele cazuri, de dreptul de a desfășura o anumită activitate pe un termen de la 6 luni la un an.

se sancționează cu amendă de la 30 la 42 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 240 la 300 de unități convenționale aplicată persoanei juridice cu sau fără privarea, în ambele cazuri, de dreptul de a desfășura o anumită activitate pe un termen de la 6 luni la un an.

(8) Proiectarea și construcția de întreprinderi și de alte obiective, precum și implementarea de materiale și tehnologii care nu corespund condițiilor de securitate a utilizării, prelucrării și evacuării deșeurilor

se sancționează cu amendă de la 50 la 70 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 200 la 300 de unități convenționale aplicată persoanei juridice cu sau fără privarea, în ambele cazuri, de dreptul de a desfășura o anumită activitate pe un termen de la 3 luni la un an.

se sancționează cu amendă de la 30 la 42 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 120 la 180 de unități convenționale aplicată persoanei juridice cu sau fără privarea, în ambele cazuri, de dreptul de a desfășura o anumită activitate pe un termen de la 3 luni la un an.

Articolul 157. Cruzimea față de animale

(1) Încălcarea cerințelor privind întreținerea animalelor, reglementate de legislația sanitar-veterinară, fapt ce poate periclita viața ori sănătatea acestora,

se sancționează cu amendă de la 48 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 180 la 300 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

(2) Aplicarea intenționată a acțiunilor ce provoacă dureri sau suferință animalelor se sancționează cu amendă de la 12 la 24 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 180 la 300 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

(3) Acțiunile specificate la alin. (1) și (2) care au avut drept urmare mutilarea sau moartea animalului

se sancționează cu amendă de la 60 la 72 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 180 la 300 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

(4) Capturarea sau eutanasierea animalelor de companie ori comercializarea animalelor de companie în scopul obținerii produselor și subproduselor de la acestea

se sancționează cu amendă de la 72 la 90 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 240 la 300 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

(5) Eschivarea deținătorului de animale de a supune animalele măsurilor de profilaxie prevăzute în Programul acțiunilor strategice de supraveghere, profilaxie și combatere a bolilor la animale, de prevenire a transmiterii bolilor de la animale la om

se sancționează cu amendă de la 12 la 30 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 60 la 90 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

(6) Deplasarea liberă a câinilor agresivi sau a celor periculoși în raza localității sau transportarea acestora în transportul public fără lesă și botniță

se sancționează cu amendă de la 24 la 30 de unități convenționale.

(7) Omiterea colectării deșeurilor provenite de la animalul plimbat în spațiul public se sancționează cu amendă de la 24 la 30 de unități convenționale.

(8) Refuzul de a elimina animalul mort sau îngroparea acestuia în loc neautorizat se sancționează cu amendă de la 3 la 6 unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 6 la 12 unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

(9) Îndemnarea publică la cruzime față de animale sau justificarea acesteia se sancționează cu amendă de la 30 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 60 la 120 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

(10) Asmuțirea animalelor de companie la oameni sau la animale se sancționează cu amendă de la 30 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 60 la 120 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

Capitolul X

CONTRAVENȚII ÎN DOMENIUL INDUSTRIEI, CONSTRUCȚIILOR, ENERGETICII, GOSPODĂRIEI COMUNALE, LOCUINȚELOR ȘI AMENAJĂRII TERITORIULUI

Articolul 165. Încălcarea dreptului de acces la echipamentele de măsurare

Refuzul nemotivat al consumatorului de a permite accesul la echipamentele de măsurare se sancționează cu amendă de la 10 la 30 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 100 la 150 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere, cu amendă de la 150 la 200 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

se sancționează cu amendă de la 6 la 18 unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 60 la 90 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere, cu amendă de la 90 la 120 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

Articolul 170. Conectarea neautorizată la sistemul de alimentare cu apă și la sistemul de canalizare

(1) Conectarea neautorizată (fără condiții tehnice de la furnizor) la sistemul de alimentare cu

apă și la sistemul de canalizare

se sancționează cu amendă de la 50 la 100 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 75 la 200 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere, cu amendă de la 350 la 450 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

se sancționează cu amendă de la 30 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 45 la 120 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere, cu amendă de la 210 la 270 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

(2) Conectarea la sistemul de alimentare cu apă și la sistemul de canalizare cu încălcarea condițiilor tehnice

se sancționează cu amendă de la 25 la 50 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 50 la 100 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere, cu amendă de la 200 la 300 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

se sancționează cu amendă de la 15 la 30 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 30 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere, cu amendă de la 120 la 180 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

Articolul 171. Deteriorarea intenționată a sistemului de alimentare cu apă și a sistemului decanalizare la efectuarea de lucrări

Deteriorarea intenționată a sistemului de alimentare cu apă și a sistemului de canalizare la efectuarea de lucrări

se sancționează cu amendă de la 40 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 70 la 100 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

se sancționează cu amendă de la 24 la 36 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 42 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

Articolul 172. Încălcarea regulilor privind zonele de protecție a rețelelor de conducte de apă și a instalațiilor de alimentare cu apă și de canalizare

Construcția și amplasarea în zonele de protecție a rețelelor de conducte de apă și a instalațiilor de alimentare cu apă și de canalizare a diferitelor obiective, uzurparea terenurilor din zonele de protecție a rețelelor de conducte de apă și a rețelelor de canalizare

se sancționează cu amendă de la 30 la 50 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 50 la 100 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere, cu amendă de la 200 la 300 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

se sancționează cu amendă de la 18 la 30 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 30 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere, cu amendă de la 120 la 180 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

Articolul 173. Deconectarea neautorizată a consumatorilor de la sistemul de alimentare cu apă și de

la sistemul de canalizare

Deconectarea neautorizată a consumatorilor de la sistemul de alimentare cu apă și de la sistemul de canalizare

se sancționează cu amendă de 25 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de 50 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

se sancționează cu amendă de la 12 la 18 unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 24 la 42 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

Articolul 174. Deteriorarea intenționată a aparatelor de evidență a consumului de apă potabilă și a volumului de apă uzată evacuată

Deteriorarea intenționată a aparatelor de evidență a consumului de apă potabilă și a volumului de apă uzată evacuată în sistemul public de canalizare

se sancționează cu amendă de la 30 la 50 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 50 la 100 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere, cu amendă de la 200 la 300 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

se sancționează cu amendă de la 18 la 30 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 30 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere, cu amendă de la 120 la 180 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

Articolul 175. Prezentarea datelor eronate privind consumul de apă potabilă și volumul de apă uzată evacuată în sistemul public de canalizare

Prezentarea datelor eronate privind consumul de apă potabilă și volumul de apă uzată evacuată în sistemul public de canalizare

se sancționează cu amendă de la 30 la 50 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 50 la 100 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere, cu amendă de la 100 la 200 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

se sancționează cu amendă de la 18 la 30 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 30 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere, cu amendă de la 60 la 120 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

Articolul 180. Încălcarea legislației cu privire la locuințe

(1) Încălcarea modului de evidență a persoanelor care beneficiază de dreptul la îmbunătățirea condițiilor locative din fondul locuințelor sociale, a modului de scoatere din evidență și de acordare a locuințelor persoanelor din această categorie, nerespectarea termenelor de instalare a locatarilor în locuințe

se sancționează cu amendă de 100 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

se sancționează cu amendă de la 45 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

(2) Încălcarea modului de repartizare a locuinței din fondurile locuințelor de manevră, căminelor și azilurilor

se sancționează cu amendă de 200 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

se sancționează cu amendă de la 90 la 120 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

(3) Încălcarea prevederilor legale privind termenele de încheiere a contractelor de locațiune între chiriaș și proprietarul locuinței

se sancționează cu amendă de 50 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de 100 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

se sancționează cu amendă de la 18 la 30 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 45 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

(4) Nerespectarea regulilor și normelor de folosire, deservire tehnică și de întreținere sanitară a locuințelor, a locurilor și a instalațiilor de uz comun, a terenurilor aferente blocurilor locative

se sancționează cu amendă de la 50 la 100 de unități convenționale aplicată persoanei fizice sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de 30 de ore, cu amendă de la 100 la 300 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 30 la 60 de ore.

se sancționează cu amendă de la 30 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei fizice sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 10 la 30 de ore, cu amendă de la 60 la 180 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 30 la 60 de ore.

(5) Încălcarea clauzelor contractului de locațiune

se sancționează cu amendă de la 50 la 100 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 100 la 300 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

se sancționează cu amendă de la 30 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 60 la 180 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

(6) Neefectuarea, timp de 6 luni consecutive, a plăților pentru serviciile de deservire tehnică a blocului locativ, pentru alte servicii comunale și necomunale, a plății chiriei

se sancționează cu amendă de la 10 la 50 de unități convenționale aplicată persoanei fizice sau cu muncă în folosul comunității de 30 de ore, cu amendă de la 100 până la 300 de unități convenționale aplicată persoanei juridice, proprietar al încăperii nelocuibile în bloc, sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 30 la 60 de ore.

se sancționează cu amendă de la 6 la 30 de unități convenționale aplicată persoanei fizice sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 20 la 40 de ore, cu amendă de la 60 la 180 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

(7) Încălcarea modalității de alegere a gestionarului fondului locativ

se sancționează cu avertisment sau cu amendă de 20 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 50 la 100 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

se sancționează cu avertisment sau cu amendă de la 6 la 12 unități convenționale aplicată

persoanei fizice, cu amendă de la 30 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

(8) Încălcarea normelor privind instituirea, reorganizarea sau lichidarea asociației de proprietari ai locuințelor privatizate sau a asociației de coproprietari în condominiu se sancționează cu amendă de 100 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

se sancționează cu amendă de la 45 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

(9) Încălcarea condițiilor și termenelor de transmitere a terenurilor aferente blocurilor locative în administrarea asociațiilor de coproprietari în condominiu, asociațiilor de proprietari ai locuințelor privatizate sau ai cooperativelor de construcție a locuințelor se sancționează cu amendă de 300 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

se sancționează cu amendă de la 90 la 180 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

(10) Refuzul neîntemeiat de a întocmi actele de transmitere a blocului locativ de la balanța gestionarului în gestiunea asociației de coproprietari în condominiu sau asociației de proprietari ai locuințelor privatizate și încălcarea termenului de 30 de zile, după adresarea oficială a organelor de conducere ale asociației, pentru luarea deciziei de transmitere a blocului se sancționează cu amendă de 300 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

se sancționează cu amendă de la 90 la 180 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere.

(11) Eschivarea părților de la încheierea contractelor de prestare a serviciilor de gospodărie comunală și necomunală în fondul locativ în termenele și în condițiile stabilite de legislație se sancționează cu amendă de la 50 la 100 de unități convenționale aplicată persoanei fizice sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de 30 de ore, cu amendă de la 100 la 300 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 30 la 60 de ore.

se sancționează cu amendă de la 30 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei fizice sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 10 la 30 de ore, cu amendă de la 60 la 180 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 30 la 60 de ore. Articolul 181. Încălcarea regulilor de asigurare a curățeniei în localitățile urbane și rurale

Încălcarea regulilor de asigurare, în modul stabilit de autoritatea administrației publice locale, a curățeniei în localitățile urbane și rurale

se sancționează cu amendă de la 20 la 40 de unități convenționale aplicată persoanei fizice sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 20 la 60 de ore, cu amendă de la 50 la 100 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

se sancționează cu amendă de la 18 la 36 de unități convenționale aplicată persoanei fizice sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 20 la 60 de ore, cu amendă de la 60 la 180 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

Articolul 182. Vătămarea sau tăierea samavolnică

a vegetației din zonele verzi ale localităților

Vătămarea vegetației din spațiile verzi, tăierea sau strămutarea ei, fără permisiunea autorității administrației publice locale, în alte locuri în timpul efectuării construcțiilor pe unele terenuri care, în momentul construcției, au zone verzi, precum și neluarea de măsuri pentru protecția zonelor verzi aflate în administrare, atitudinea neglijentă față de ele

se sancționează cu amendă de la 50 la 100 de unități convenționale aplicată persoanei fizice sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 20 la 60 de ore, cu amendă de la 200 la 300 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere, cu amendă de la 400 la 500 de unități convenționale aplicată persoanei juridice cu sau fără privarea, în toate cazurile, de dreptul de a desfășura o anumită activitate pe un termen de la 3 luni la un an.

se sancționează cu amendă de la 30 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei fizice sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 20 la 60 de ore, cu amendă de la 120 la 180 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere, cu amendă de la 240 la 300 de unități convenționale aplicată persoanei juridice cu sau fără privarea, în toate cazurile, de dreptul de a desfășura o anumită activitate pe un termen de la 3 luni la un an.

Capitolul XII

CONTRAVENȚII CE ATENTEAZĂ LA REGIMUL DIN TRANSPORTURI

Articolul 227. Nerespectarea regulilor de întreținere,

de reparație și de reconstrucție a drumurilor

(1) Nerespectarea regulilor de întreținere, de reparație și de reconstrucție a drumurilor, pasajelor și a comunicațiilor situate în zona drumului, a mijloacelor de dirijare a circulației rutiere, nerespectarea termenelor de executare a lucrărilor de reparație și de reconstrucție executate în zona drumurilor, neîntreprinderea măsurilor de asigurare a securității circulației rutiere

se sancționează cu amendă de la 5 la 10 unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 50 la 100 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

se sancționează cu amendă de la 9 la 15 unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 18 la 30 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere, cu amendă de la 60 la 120 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

(2) Neîndeplinirea lucrărilor de amenajare, de reparare și de curățare regulată a pistelor pentru pietoni și a punților de trecere, neexecutarea obligațiilor de întreținere în stare tehnică bună și în curățenie a barierelor de la marginea drumului sau a căilor de acces la drumul de folosință generală

(2) Neîndeplinirea lucrărilor de amenajare, de reparare și de curățare regulată a pistelor pentru pietoni și a punților de trecere, neexecutarea obligațiilor de întreținere în stare tehnică bună și în curățenie a barierelor de la marginea drumului sau a căilor de acces la drumul public

se sancționează cu amendă de la 10 la 15 unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 30 la 50 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

se sancționează cu amendă de la 6 la 9 unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 9 la 15 unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere, cu amendă de la 18 la 30 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

(3) Nerespectarea normativelor în vigoare de construcție, de reparație și de reconstrucție a drumurilor, stațiilor, pasajelor și a comunicațiilor situate în zona drumului, a mijloacelor de dirijare a circulației rutiere, a pistelor pentru pietoni și a punților de trecere sau a căilor de acces la drumurile publice pentru a asigura accesul și folosirea lor de către persoanele cu dizabilități

se sancționează cu amendă de la 100 la 150 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 350 la 400 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

se sancționează cu amendă de la 60 la 90 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 210 la 240 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

Capitolul XV

CONTRAVENȚII CE AFECTEAZĂ ACTIVITATEA DE ÎNTREPRINZĂTOR, FISCALITATEA, ACTIVITATEA VAMALĂ ȘI VALORILE MOBILIAR

Articolul 273. Încălcarea regulilor de comerț

Încălcarea de către întreprinderile comerciale și de alimentație publică, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare, precum și de către persoanele fizice care practică comerțul, a regulilor de comerț manifestată prin:

9) desfășurarea activității de comerț fără notificarea autorității administrației publice locale se sancționează cu aplicarea următoarelor amenzi:

se sancționează cu aplicarea persoanei cu funcție de răspundere a următoarelor amenzi:

- a) în unități ale comerțului ambulant, de la 50 la 100 de unități convenționale;
- a) în unități ale comerțului ambulant, de la 30 la 60 de unități convenționale;**
- b) în unități comerciale și/sau de prestări servicii cu suprafața comercială de pînă la 100 m², de la 100 la 200 de unități convenționale;
- b) în unități comerciale și/sau de prestări servicii cu suprafața comercială de pînă la 100 m², de la 60 la 120 de unități convenționale;**
- c) în unități comerciale și/sau de prestări servicii cu suprafața comercială de la 100 la 250 m², de la 200 la 300 de unități convenționale;
- c) în unități comerciale și/sau de prestări servicii cu suprafața comercială de la 100 la 250 m², de la 120 la 180 de unități convenționale;**
- d) în unități comerciale și/sau de prestări servicii cu suprafața comercială de la 250 la 500 m², de la 300 la 400 de unități convenționale;
- d) în unități comerciale și/sau de prestări servicii cu suprafața comercială de la 250 la 500 m², de la 180 la 240 de unități convenționale;**
- e) în supermagazine, hipermagazine, magazine universale, centre comerciale, în piețe, de la 400 la 500 de unități convenționale;

e) în supermagazine, hipermagazine, magazine universale, centre comerciale, în piețe, de la 240 la 300 de unități convenționale;

9¹) organizarea sau desfășurarea comerțului în alt loc decât cel notificat autorității administrației publice locale, inclusiv aflat pe teritoriul pieței,

se sancționează cu amendă de la 42 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 120 la 180 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere;

11) desfășurarea oricărei activități comerciale în perioada suspendării activității comerciale se sancționează cu următoarele amenzi:

se sancționează cu următoarele amenzi:

a) în unități ale comerțului ambulant, de la 200 la 250 de unități convenționale;

a) în unități ale comerțului ambulant, de la 120 la 150 de unități convenționale;

b) în unități comerciale și/sau de prestări servicii cu suprafața comercială de pînă la 100 m², de la 250 la 300 de unități convenționale;

b) în unități comerciale și/sau de prestări servicii cu suprafața comercială de pînă la 100 m², de la 150 la 180 de unități convenționale;

c) în unități comerciale și/sau de prestări servicii cu suprafața comercială de la 100 la 250 m², de la 300 la 350 de unități convenționale;

c) în unități comerciale și/sau de prestări servicii cu suprafața comercială de la 100 la 250 m², de la 180 la 210 unități convenționale;

d) în unități comerciale și/sau de prestări servicii cu suprafața comercială de la 250 la 500 m², de la 350 la 450 de unități convenționale;

d) în unități comerciale și/sau de prestări servicii cu suprafața comercială de la 250 la 500 m², de la 210 la 270 de unități convenționale;

e) în supermagazine, hipermagazine, magazine universale, centre comerciale, în piețe, de la 450 la 500 de unități convenționale;

e) în supermagazine, hipermagazine, magazine universale, centre comerciale, în piețe, de la 270 la 300 de unități convenționale;

15) desfășurarea activității de comerț în locuri sau în zone în cadrul cărora, conform legislației și/sau regulamentului de desfășurare a activităților de comerț în localitatea respectivă, aprobat de consiliul local, aceasta este interzisă

se sancționează cu amendă de la 50 la 100 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 200 la 400 de unități convenționale aplicată persoanei juridice;

se sancționează cu amendă de la 30 la 60 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 120 la 240 de unități convenționale aplicată persoanei juridice; 16) necorespunderea unității comerciale cu datele indicate în notificarea depusă privind inițierea activității de comerț

se sancționează cu amendă de la 100 la 200 de unități convenționale.

se sancționează cu amendă de la 60 la 120 de unități convenționale.

Anexa nr. 1
la Regulamentul comisiei administrative,
aprobat prin Decizia Consiliului
nr. 6 / 10 din 06.12.2019

PROCES-VERBAL
cu privire la contravenție
întocmit de agentul constator

“ _____ ” _____ 20 ____ ora _____
locul încheierii _____

Agent constator

(funcția numele și prenumele agentului constator)

adresa juridică: saul Grozești, raionul Nisporeni

A constatat că:

a) persoana fizică cu funcție de răspundere (de subliniat)

Numele: _____ **Prenumele:** _____ **patronimicul:** _____

data nașterii _____ **locul nașterii** _____

Buletin de identitate seria _____ număr _____ **eliberat de** _____ **la**
_____ **IDNP** _____

Viza de reședință _____ **domiciliul** _____

date suplimentare _____

Locul de muncă _____ **funcția** _____

b) persoana juridică _____
denumirea, sediul, datele persoanei care o prezintă

IDNP _____

Timpul comiterii : ziua _____ luna _____ anul _____ ora _____ (sau perioada cuprinsă între): _____

Martor

1. _____

(N.P.P. domiciliul, strada, bloc,ap.,tel.)

Martor

2. _____

((N.P.P. domiciliul, strada, bloc,ap.,tel.)

Reprezentantul legal / apărător _____

(N.P.P. locul de muncă,tel.)

Interpret, traducător _____

(N.P.P. locul de muncă,tel.)

La procesul-verbal se anexează următoarele documente: _____

Decizia agentului constatator :

a) de remiterea conform competenței în: _____

b) cu recomandare: _____

Martor 1. _____ **Martor 2.** _____
(semnătura) (semnătură)

Reprezentantul legal / apărător _____
(semnătură)

Am luat cunoștință cu proces-verbal, cu decizia agentului constatator, cu drepturile și obligațiile prevăzute de art.34, 378, 384 și 448 Cod Contrevențional al RM, specificate pe verso, iar exemplarul procesul-verbal l-am primit , pentru ce semnez :

Agent constatator _____
(semnătură)

Contravenientul _____
(semnătură)

În atenția persoanei , în a cărei privință s-a întocmit proces-verbal , conform prevederilor Codului contravențional

Articolul 378. Dreptul la apărare

(1) În procesul contravențional, autoritatea competentă să soluționeze cauza contravențională este obligată să asigure părților și altor participanți la proces deplina exercitare a drepturilor procesuale în condițiile prezentului cod.

(2) Pe parcursul procesului contravențional, părțile au dreptul să fie asistate de un apărător (avocat).

(3) În momentul pornirii procesului contravențional, autoritatea competentă să soluționeze cauza contravențională este obligată să aducă la cunoștința persoanei pasibile de răspundere contravențională dreptul ei de a fi asistată de un apărător.

(4) În cel mult 3 ore din momentul reținerii, persoanei care este pasibilă de sancțiunea arestului contravențional și nu are apărător ales i se desemnează, în modul stabilit de art.167 alin.(1¹) din Codul de procedură penală, un avocat care acordă asistență juridică garantată de stat.

Articolul 384. Persoana în a cărei privință a fost pornit proces contravențional

(2) Persoana în a cărei privință a fost pornit proces contravențional are dreptul:

a) la apărare;

b) să cunoască fapta imputată;

c) să fie asigurată, în cel mult 3 ore de la reținere, cu un avocat care acordă asistență juridică garantată de stat dacă fapta este pasibilă de sancțiunea arestului contravențional;

d) să anunțe, în cazul reținerii, în termen de o oră din momentul reținerii, prin autoritatea competentă să soluționeze cauza contravențională, două persoane, la alegerea sa, despre faptul și locul reținerii;

e) să primească informație scrisă și explicarea drepturilor sale expuse în prezentul articol, inclusiv a dreptului de a tăcea și de a nu mărturisi împotriva sa, împotriva rudelor sale apropiate, a soțului/soției, logodnicului/logodnicei, precum și de a nu-și recunoaște vinovăția;

f) să fie audiată în prezența apărătorului dacă acceptă sau cere să fie audiată;

g) să aibă întrevederi cu apărătorul în condiții confidențiale, fără limitarea numărului și duratei întrevederilor;

h) să ia cunoștință de materialele din dosar și să i se elibereze, la cerere, în cel mult 24 de ore, copii de pe procesul-verbal;

i) să prezinte probe;

j) să formuleze cereri;

k) să conteste decizia asupra cauzei;

l) să recunoască total sau parțial vinovăția în comiterea faptei ce i se impută;

m) să ceară recuzarea reprezentantului autorității competentă să soluționeze cauza contravențională, expertului, interpretului, traducătorului, grefierului;

n) să solicite audierea martorilor;

o) să facă obiecții împotriva acțiunilor agentului constatator și să ceară consemnarea obiecțiilor sale în procesul-verbal;

p) să ia cunoștință de procesul-verbal încheiat de agentul constatator, să facă obiecții asupra corectitudinii lui, să ceară completarea lui cu circumstanțele care, în opinia sa,

trebuie să fie consemnate;

q) să se împace cu victima în condițiile prevăzute de prezentul cod;

r) să fie informat de agentul constatator despre toate hotărârile ce se referă la drepturile și interesele sale, să primească, la cerere, copii de pe aceste hotărâri;

s) să atace, în modul stabilit de lege, acțiunile și deciziile autorității competente să soluționeze cauza contravențională, inclusiv hotărârea judecătorească;

t) să retragă orice plîngere depusă personal sau de apărător în interesele sale;

u) să ceară și să primească despăgubiri pentru prejudiciul cauzat prin acțiunile sau inacțiunile ilicite ale autorității competente să constate contravenția sau să soluționeze cauza contravențională.

(3) Realizarea de către persoana în a cărei privință a fost pornit proces contravențional a drepturilor sale ori renunțarea la realizarea acestor drepturi nu poate fi interpretată în detrimentul persoanei și nu poate avea consecințe nefavorabile pentru ea.

(3¹) Dreptul prevăzut la alin.(2) lit.u) se oferă doar în cazul în care prin hotărâre judecătorească definitivă s-a constatat caracterul ilicit al acțiunilor sau al inacțiunilor autorității competente să constate contravenția sau să soluționeze cauza contravențională.

(4) Persoana în a cărei privință a fost pornit proces contravențional este obligată:

a) să se prezinte la citarea autorității competente să soluționeze cauza contravențională;

b) să accepte, la cererea autorității competente să constate contravenția sau să soluționeze cauza contravențională, examinarea și percheziția sa corporală;

c) să accepte necondiționat, la cererea autorității competente să constate contravenția sau să soluționeze cauza contravențională, testarea alcoolică, examenul medical, dactiloscopia, prelevarea de sânge și de secreții ale corpului pentru analiză;

d) să fie supusă expertizei judiciare, la cererea agentului constatator competent sau a instanței;

e) să se supună dispozițiilor legale ale agentului constatator și ale președintelui ședinței de judecată;

f) să respecte ordinea în ședința de judecată și să nu părăsească sala de ședințe fără învoirea dată de președintele ședinței.

(5) Persoana în a cărei privință a fost pornit proces contravențional are și alte drepturi și obligații prevăzute de prezentul cod.

(6) În conformitate cu prevederile prezentului cod, drepturile minorului se realizează și de reprezentantul lui legal. Procesului contravențional se aplică în mod corespunzător prevederile Codului de procedură penală cu privire la drepturile și obligațiile reprezentantului legal al minorului.

Articolul 448. Contestația împotriva procesului-verbal cu privire la contravenție

(1) Contravenientul, victima sau reprezentantul acestora, procurorul, dacă este parte în cauza contravențională, în cazul în care nu sînt de acord cu decizia agentului constatator sau în cazul în care aceasta a fost emisă cu încălcarea normelor procesuale stabilite de prezentul cod, sînt în drept să conteste decizia emisă asupra cauzei contravenționale. Termenul de contestare a deciziei agentului constatator este de 15 zile de la data emiterii acesteia sau, pentru părțile care nu au fost prezente la ședința de examinare a cauzei contravenționale, de la data înmînării copiei de pe decizia respectivă în condițiile art.447¹ alin.(8).

(2) În cazul omiterii termenului prevăzut la alin.(1) din motive întemeiate, dar nu mai tîrziu de 15 zile de la data începerii executării sancțiunii sau a perceperii despăgubirii materiale, persoana față de care a fost emisă decizia poate fi repusă în termen, la cerere, de către instanța de judecată competentă să examineze contestația.

(3) Persoana față de care a fost emisă decizia și care a lipsit atît la examinarea cauzei, cît

și la pronunțarea deciziei și nu a fost informată despre decizia emisă poate contesta decizia agentului constatator și peste termen, dar nu mai târziu de 15 zile de la data începerii executării sancțiunii contravenționale sau a perceperii despăgubirii materiale.

(4) Contestația împotriva deciziei emise asupra cauzei contravenționale se depune la autoritatea din care face parte agentul constatator care a examinat cauza. În cel mult 3 zile de la data depunerii, agentul constatator expediază contestația și dosarul cauzei contravenționale în instanța de judecată competentă.

(5) Contestația depusă conform alin.(1) suspendă executarea sancțiunii contravenționale aplicată prin procesul-verbal cu privire la contravenție sau prin decizia agentului constatator.

(6) În cazul prevăzut la alin.(2), pînă la soluționarea repunerii în termen, instanța de judecată poate suspenda executarea deciziei.

(7) Depunerea contestației peste termen, conform alin.(3), nu suspendă executarea deciziei agentului constatator. Instanța de judecată care examinează contestația poate suspenda executarea deciziei atacate.

(8) Persoana care face contestație împotriva deciziei de aplicare a sancțiunii contravenționale nu plătește taxă de stat.”

**Anexa nr. 2
la Regulamentul comisiei administrative,
aprobat prin Decizia Consiliului
nr. 6 / 10 din 06.12.2019**

PROCES-VERBAL

al ședinței comisiei administrative

Data _____

Durata _____

Locul desfășurării
ședinței _____

Numele, prenumele președintelui
ședinței _____

Numele, prenumele secretarului
responsabil _____

Numele, prenumele membrilor prezenți la ședință

DATE PRIVIND IDENTITATEA CONTRAVENIENTULUI:

Numele,
prenumele _____

Data nașterii _____

Locul
nașterii _____

Domiciliul _____

Fapta contravențională asupra căreia s-a întocmit proces-verbal, încadrarea juridică a
faptei: _____

Declarațiile
contravenientului: _____

Declarațiile agentului
constatator: _____

Declarațiile
martorilor: _____

Mențiuni privind pronunțarea
hotărîrii: _____

Președintele ședinței

Secretarul responsabil

Membrii prezenți: _____

HOTĂRÎREA DE APLICARE A SANCTIUNII CONTRAVENȚIONALE:

Data _____

Locul adoptării hotărîrii _____

Numele, prenumele președintelui ședinței _____

Numele, prenumele secretarului responsabil _____

Numele, prenumele membrilor prezenți la ședință: _____

DATE PRIVIND IDENTITATEA CONTRAVENIENTULUI:

Numele, prenumele _____

Data nașterii _____

Locul nașterii _____

Starea familială. _____

Domiciliul _____

Locul și data comiterii contravenției, esența acesteia; _____

Circumstanțele atenuante și agravante constatate la examinarea cauzei _____

Probele pe care se întemeiază hotărîrea comisiei și motivele respingerii probelor _____

Norma contravențională în al cărei temei a fost intentat procesul contravențional _____

Norma contravențională pe care se întemeiază hotărîrea comisiei _____

Felul și mărimea sancțiunii aplicată contravenientului _____

Soluția referitoare la corpurile delicate _____

Modul și termenul de atacare a prezentei hotărâri _____

Președintele ședinței _____

Secretarul responsabil _____

Membrii prezenți: _____